

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome GRANDI TIZIANA
Data di nascita 15.12.1952
Qualifica Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto cat. Ds
Amministrazione di appartenenza Azienda USL Ferrara
Incarico di posizione organizzativa attualmente ricoperto Posizione Organizzativa Funzione Amministrativa Gestione Previdenziale
Struttura di appartenenza Dipartimento Interaziendale Amm.ne del personale
Numero telefonico Ufficio **0533-729809**
Numero Fax Ufficio **0533-729828**
E-mail istituzionale **t.grandi@ausl.fe.it**

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio **DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE**

Altri titoli di studio e professionali --
Esperienze professionali (incarichi ricoperti) Collaboratore Amm.vo presso l'Azienda USL di Ferrara
Dal 01.11.2003 individuata quale funzionario referente delle attività di gestione previdenziale personale dipendente Distretti Codigoro e Copparo
Di essere stata individuata con atto del D.G. n.22595 del 3.12.97 quale funzionario competente a ricevere la documentazione (artt.3 e 4 L.15/68)
Di essere stata delegata alla sottoscrizione di atti e documenti di specifica produzione distrettuale e nell'ambito prevalente delle funzioni attribuite all'ufficio pensioni con decorrenza dal 01.01.2005 e fino alla istituzione del Dipartimento Interaziendale Gest. Amministrazione del Personale (det.n.43 del 27.01.2005 e successivi provv.ti)

Capacità linguistiche Computer: Sistema Operativo Windows Xp
Utilizzo programmi specifici prev.li – Programma S7 ex-INPDAP – Utilizzo programmi stipendiali GIP e ALISEO per consultazione maschere ed estrazione dati e stampa schede – Utilizzo Scrivania Virtuale per Determine – Protocollo – Invio con Posta Elettronica Certificata – Firma Digitale

Capacità nell'utilizzo di tecnologie

ALTRO, PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE ECC., E OGNI ALTRA INFORMAZIONE UTILE CHE IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RITIENE DI DOVER PUBBLICARE

Di avere partecipato a corsi di aggiornamento relativamente a:

- Accordi di lavoro personale Comparto e Dirigenza – Problemi normativi, economici ed applicativi connessi
- Materia Prev.le con riferimento alla evoluzione del sistema pensionistico, della liquidazione TFS/TFR, della Previdenza Complementare
- Approfondimenti in materia di gestione del rapporto

Autorizzo il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D. Lgs 196/2003

Luogo, Codigoro
Data, 17.10.2013