

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	GOVONI BEATRICE
Data di nascita	30/08/1960
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto
Amministrazione di appartenenza	Azienda USL Ferrara
Incarico di posizione organizzativa attualmente ricoperto	Funzione Amministrativa Assicurazioni
Struttura di appartenenza	M.O. Affari Legali e Assicurazioni
Numero telefonico Ufficio	0532 235329
Numero Fax Ufficio	0532 235648
E-mail istituzionale	b.govoni@ausl.fe.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE CONSEGUITO NEL LUGLIO 1979
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Assunta presso la ex USL 31 di Ferrara dal 30/11/1981 ho prestato attività prima presso l'Ufficio Formazione Professionale, poi presso la segreteria dell'Ufficio di Presidenza del Comitato di Gestione e l'Ufficio Sistema informativo.</p> <p>Dal 1988 presso l'ufficio Ufficio Patrimonio Contratti e Assicurazioni ho cominciato ad occuparmi di gestione delle polizze assicurative e dei contenziosi ad esse connesse.</p> <p>Da allora ho sempre seguito tale attività in via preminente, anche nel periodo dall'ottobre 2002 al giugno 2010 quando, durante l'assegnazione dell'ufficio Assicurazioni al Dipartimento Acquisti Contratti e Logistica, ho seguito anche l'attività di gestione del parco automezzi aziendali sia in termini di approvvigionamento di veicoli che di manutenzione degli stessi.</p> <p>Dal 1/10/2005 ricopro l'incarico di posizione organizzativa e dal gennaio 2009, svolgo le funzioni di Segreteria del Comitato Valutazione Sinistri per danni a Persone e del Comitato Valutazione Sinistri danni a Cose come da Regolamento approvato con delibera del D.G. n. 7/2009.</p>
Capacità linguistiche	Inglese e francese a livello scolastico
Capacità nell'utilizzo di tecnologie	Buona conoscenza del pacchetto office (Word – Excell – Access) - Buona conoscenza di pacchetti applicativi aziendali e dell'applicativo Regione Emilia Romagna per la gestione del Contenzioso Legale connesso alla malpractice sanitaria – Utilizzo delle banche dati SITAR e Sportello Unico Previdenziale – Buona conoscenza nell'utilizzo di internet.

### **ALTRO, PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE ECC., E OGNI ALTRA INFORMAZIONE UTILE CHE IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RITIENE DI DOVER PUBBLICARE**

Maggio 2011 l'impatto privacy nel sistema sanitario (aggiornamento obbligatorio)

Marzo 2012: La nuova procedura di gestione del contenzioso medico legale e assicurativo (aggiornamento obbligatorio)

Giugno 2012: Presentazione del "manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi dell'Azienda USL di Ferrara" (seminario)

Ottobre / Dicembre 2012 : La centralità della gestione sinistri – la gestione di sinistri di RCT Sanità (corso di formazione professionale promossa dall'AVEC)

Febbraio 2013: La lettera firmata digitalmente ed il suo invio con PEC: aspetti organizzativi e tecnici (aggiornamento obbligatorio)

Maggio 2013: Convegno formativo per Aziende Sanitarie e Ospedaliere sulla gestione del rischio sanitario (convegno)

Luogo, Ferrara  
Data, 14/10/013

Autorizzo il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D. Lgs 196/2003