



DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

DATA: 24/02/2014
DELIBERA N. 42

DS/

OGGETTO: RINNOVO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE (MODULO ORGANIZZATIVO) "GESTIONE DEL CONTENZIOSO" AL DOTT. MAURIZIO GUGLIELMINI, DIRIGENTE MEDICO DELL'UNITA' OPERATIVA MEDICINA LEGALE.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

«

Richiamato l'atto deliberativo n. 401 del 12.12.2011 con il quale veniva rinnovato l'incarico di Responsabile della struttura semplice (Modulo Organizzativo) "Gestione del Rischio Clinico e del Contenzioso", afferente all'Unità Operativa Medicina Legale in Staff alla Direzione Sanitaria, al Dott. Maurizio GUGLIELMINI, Dirigente Medico di Medicina Legale a tempo indeterminato, per il triennio dal 01.03.2011 al 28.02.2014;

Dato atto che con atto deliberativo n. 103 del 24/05/2013 è stata approvata la costituzione del Dipartimento Interaziendale Strutturale Medicina Legale (D.I.M.L.), tra Azienda USL e Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara, d'intesa con l'Università degli Studi di Ferrara, nel quale confluisce la U.O. Medicina Legale dell'Azienda USL;

Veduto l'Atto Costitutivo e Regolamentare del Dipartimento Interaziendale Strutturale Medicina Legale, nel quale la struttura semplice M.O. "Gestione del Rischio Clinico e del Contenzioso" afferente alla U.O. Medicina Legale dell'Azienda USL è ridefinita in M.O. "Gestione del Contenzioso";

Tenuto presente che in data 20/02/2014 si è riunito il Collegio Tecnico incaricato delle procedure relative alla verifica prevista dall'art. 26 del CCNL Area Dirigenza Medica / Veterinaria del 03.11.2005;

Visto il verbale redatto dal Collegio Tecnico agli atti, dal quale emerge che la predetta verifica ha avuto esito positivo;

Ritenuto pertanto di poter legittimamente procedere al rinnovo dell'incarico in oggetto per un ulteriore periodo di 3 anni;

Richiamati:

- gli articoli 26, 27, 28 del CCNL dell'8.6.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;

- il Regolamento Aziendale concernente i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n° 1006 del 27.06.2002;
- l'atto deliberativo n. 100 del 16/04/2009, di approvazione dell'Atto Aziendale;

Dato atto:

- che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza.

»

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Dipartimento proponente.

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole.

DELIBERA

1) di disporre, per quanto in premessa indicato, il rinnovo per un ulteriore triennio dal 01.03.2014 al 28.02.2017, dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice (Modulo Organizzativo) "Gestione del Contenzioso" afferente all'U.O. Medicina Legale dell'Azienda USL, del Dipartimento Interaziendale Strutturale Medicina Legale, attribuito al Dott. Maurizio GUGLIELMINI;

2) di attribuire all'interessato la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché dal relativo accordo aziendale;

3) di dare atto che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del "Fondo per l'indennità di specificità medica, retribuzione di posizione, equiparazione specifico trattamento di cui all'art. 9 del CCNL area Medico-Veterinaria del 6 maggio 2010" contabilizzato nell'ambito dei conti già previsti per il personale dipendente, in conformità alla gradazione economica degli incarichi stabilita con l'Accordo Sindacale Aziendale "Retribuzione di Posizione" vigente, sottoscritto il 29.10.2013, fatto salvo che il valore economico attribuito con il presente provvedimento deliberativo potrà subire variazioni in relazione alle risorse disponibili sul Fondo sopra citato e in relazione alle determinazioni che saranno contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia;

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo SALTARI)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola BARDASI)**

**IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro MARABINI)**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**



DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

INVIATA:

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **03/03/2014**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data _____
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data _____

PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **03/03/2014** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data _____ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data _____ atto n. _____
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**