



Rilevazione dei contenuti presenti nelle sezioni e sottosezioni di  
"Amministrazione Trasparente" – AZIENDA USL DI FERRARA – I quadrimestre 2015<sup>1</sup>  
da restituire entro il 5/05/2015 all'indirizzo di posta elettronica [trasparenza@ausl.fe.it](mailto:trasparenza@ausl.fe.it)

Struttura DIPARTIM. INTERAZIENDALE ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIALI

Direttore della Struttura Dott./Dott.ssa ING. GERARDO BELLETTATO

Referente per la compilazione del questionario Sig./Dott.ssa LAILA SILVESTRI

Gli oneri di pubblicazione e aggiornamento dei dati e delle informazioni descritti negli item sotto riportati riguardano tutte le strutture aziendali (in coerenza con quanto previsto nel P.T.T.I. dell'Azienda USL Ferrara deliberato con provvedimento n. 14 del 23 gennaio 2015)

Sezione "Disposizioni generali"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
1) La Struttura da Lei diretta ha provveduto alla pubblicazione ed <u>all'aggiornamento</u> dei contenuti nella sotto sezione "Regolamenti" secondo le indicazioni impartite con nota PG 69883 del 14/11/2013 a firma del RPC/RTI?	X	

2) Se ha risposto NO alla domanda n. 1) indichi i motivi:

---

---

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
3) La Struttura da Lei diretta ha provveduto alla pubblicazione ed <u>all'aggiornamento</u> dei dati e delle informazioni nella sotto sezione "Scadenziario dei nuovi obblighi amministrativi" secondo le indicazioni impartite con nota PG 3034 del 17/1/2014 a firma del RPC/RTI?		X

4) Se ha risposto NO alla domanda n. 3) indichi i motivi:

IN QUANTO LA STRUTTURA, A TUTT'OGGI, NON HA NUOVI  
OBBLIGHI A CARICO DELLE IMPRESE

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
5) La Struttura da Lei diretta ha provveduto alla pubblicazione ed <u>all'aggiornamento</u> dei contenuti nella sotto sezione "Modulistica" secondo le indicazioni impartite con nota PG 6794 del 3/2/2014 a firma del RPC/RTI?		X

6) Se ha risposto NO alla domanda n. 5) indichi i motivi:

IN QUANTO LA STRUTTURA PROVVEDE IN SEZIONI  
DI COMPETENZA (ES: BANDI DI GARA) -

<sup>1</sup> Tutte le domande si intendono relative al quadrimestre di riferimento.

Sezione "Organizzazione"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
7) I dati e le informazioni pubblicate nella sotto sezione "Articolazione degli uffici" sono aggiornati?	X	

8) Se ha risposto NO alla domanda n. 7) indichi i motivi:

---



---

Sezione "Attività e procedimenti"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
9) I dati e le informazioni pubblicati nella sotto sezione "Tipologie di procedimento" sono aggiornati?	X	
10) La Struttura da Lei diretta è interessata alla rilevazione relativa al "Monitoraggio tempi procedurali" <sup>2</sup>	X	
11) I dati e le informazioni pubblicati nella sotto sezione "Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati" alla voce "Recapiti degli uffici Responsabili" sono aggiornati?	X	

12) Se ha risposto "NO" alla domanda n. 9) indichi i motivi:

---



---

13) Se ha risposto "NO" alla domanda n. 10) indichi i motivi:

---



---

14) Se ha risposto "NO" alla domanda n. 11) indichi i motivi:

---



---

<sup>2</sup> Secondo il vigente P.T.T.I. (art. 9) la prossima rilevazione, ricomprenderà il periodo 1/11/2014 – 30/06/2015 (n. 8 mesi) per consentire in futuro due rilevazioni annuali suddivise su base semestrale ricomprese nel periodo 1/1 – 30/06 e 1/07 - 31/12.

Sezione "Provvedimenti"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
15) La Struttura provvede alla pubblicazione dei dati aggiornati nella sotto sezione "Provvedimenti organi indirizzo politico" (Delibere Direttore Generale)?	X	
16) La Struttura provvede alla pubblicazione dei dati aggiornati nella sotto sezione "Provvedimenti Dirigenti"?	X	

17) Se ha risposto "NO" alle domanda n. 15) o 16) indichi i motivi:

---



---

Sezione "Bandi di gara e contratti"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
18) La struttura contribuisce alla rilevazione ed all'aggiornamento dei dati e delle informazioni destinate alla pubblicazione nella sotto sezione "Informazione sulle singole procedure"? (dati per ex AVCP – ora ANAC) <sup>3</sup>	X	

19) Se ha risposto "NO" alla domanda n. 18) indichi i motivi:

---



---

Sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
20) La Struttura ha pubblicato i dati e/o le informazioni aggiornati nella sottosezione "Atti di concessione"?		X

21) Se ha risposto "NO" alle domanda n. 20) indichi i motivi:

IN QUANTO SEZIONE NON DI COMPETENZA DELLA  
STRUTTURA.

Ferrara, 4/5/2015

Timbro e Firma del Direttore  
del Dipartimento/U.O.  
II. DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE  
ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIALI  
Ing. GERARDO BELLETTATO

<sup>3</sup> Dall'anno 2015 è attivo il "form" come da comunicazione interna di cui alla nota PG 18870 del 23/03/2015 a firma del RPC/RTI

Rilevazione dei contenuti presenti nelle sezioni e sottosezioni di  
"Amministrazione Trasparente" – AZIENDA USL DI FERRARA – I quadrimestre 2015<sup>1</sup>  
da restituire entro il 5/05/2015 all'indirizzo di posta elettronica [trasparenza@ausl.fe.it](mailto:trasparenza@ausl.fe.it)

Dipartimento Interaziendale Attività tecnico patrimoniali e tecnologiche

Direttore della Struttura Ing. Gerardo Bellettato

Referente per la compilazione del questionario Sig./Dott. SSA tel. 5806  
LILIA SILVESTRI

Gli oneri di pubblicazione e aggiornamento dei dati e delle informazioni descritti negli item sotto riportati riguardano  
Il Dipartimento Interaziendale Attività Tecnico Patrimoniali e Tecnologiche (in coerenza con quanto previsto nel  
PTTI dell'Azienda USL Ferrara deliberato con provvedimento n. 16 del 29/01/14)

Sezione "Bandi di gara e contratti"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
1) I dati e le informazioni della sezione "Gare e appalti" sono completi ed aggiornati ed organizzati secondo le modalità richieste dall'art. 37, co. 1 e 2 del D. Lgs 33/2013?	X	

2) Se ha risposto NO alla domanda n. 1) indichi i motivi:

---

---

Sezione "Beni immobili e patrimonio"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
3) I dati e le informazioni pubblicati nella sezione "Patrimonio immobiliare" sono completi ed aggiornati ed organizzati secondo le modalità richieste dall'art. 30 del D. Lgs 33/2013?	X	

4) Se ha risposto NO alla domanda n. 3) indichi i motivi:

---

---

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
5) I dati e le informazioni pubblicati nella sezione "Canoni di locazione e affitto" sono completi ed aggiornati ed organizzati secondo le modalità richieste dall'art. 30 del D. Lgs 33/2013?	X	

6) Se ha risposto NO alla domanda n. 5) indichi i motivi:

---

---

<sup>1</sup> Tutte le domande si intendono relative al quadrimestre di riferimento.

Sezione "Opere pubbliche"

Quesito	SI (barrare con X)	NO (barrare con X)
7) I dati e le informazioni pubblicati nella sezione "Opere pubbliche" sono completi ed aggiornati ed organizzati secondo le modalità richieste dall'art. 38 del D. Lgs 33/2013?	X	

8) Se ha risposto NO alla domanda n. 7) indichi i motivi:

---



---

Eventuali criticità da segnalare al RTI:

---



---

Ferrara, 4/5/2015

Timbro e Firma del Direttore  
 del Dipartimento Interaziendale Attività Tecnico  
 Patrimoniali e Tecnologiche  
 IL DIRETTORE DEL  
 DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE  
 ATTIVITÀ TECNICHE E PATRIMONIALI  
 Ing. GERARDO BELLETTATO

