

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

Rilascio passaporto per animali della specie bovina/bufalina.

Unità Operativa responsabile dell'istruttoria:

UO Direzione Attività Veterinarie Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche

Riferimenti normativi: DPR 317/96 e s.m. e i., Regolamento CE 1760/2000, DM 31.01.2002 e s.m. e i.

Nome del responsabile del procedimento:

Dott. Gaetano Trevisi, Responsabile del MO Anagrafe Zootecnica

recapiti telefonici: **tel. 0532 817348, fax 0532 817459**

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: g.trevisi@ausl.fe.it;

areaveterinaria@pec.ausl.fe.it

Procedimento ad istanza di parte: **SI, richiesta diretta all'Ufficio Veterinario territorialmente competente presentando la cedola identificativa dell'animale.**

Atti e documenti: **nessuno.**

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, **Uffici territoriali della U.O. Attività Veterinarie:**

Distretto OVEST: Cento: dott. Angelo Gardelli - tel. 051 6838204, fax 051 6838117,
a.gardelli@ausl.fe.it

Distretto CENTRO-NORD: Ferrara: dott. Massimo Tassinari - tel. 0532 205770, fax 0532 202107,
m.tassinari@ausl.fe.it

Copparo: dott. Attilio Benini - tel. 0532 879050, fax 0532 879071,
a.benini@ausl.fe.it

Distretto SUD-EST: Portomaggiore: dott. Gaetano Trevisi - tel. 0532 817348, fax 0532 817459,
g.trevisi@ausl.fe.it

Codigoro: dott. Vincenzo Langella - tel. 0533 649703, fax 0533 649709,
v.langella@ausl.fe.it

Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: **5 giorni dalla consegna della cedola identificativa del capo bovino/bufalino.**

Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: **NO**

Gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli: **Segnalazione scritta al Direttore dell'UO.**

Indicare il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione: **Non presente**

Link di accesso all'Unità Operativa ove è già disponibile la descrizione del prestazione e la modulistica:

<http://www.ausl.fe.it/azienda/dipartimenti/sanita-pubblica/servizio-veterinario/anagrafe-bovina>

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36¹: **€ 1,00 + IVA, come da tariffario aziendale.**

Nome del soggetto a cui e' attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:

Dott.ssa Chiara Berardelli, Direttore dell'UO Attività Veterinarie

recapiti telefonici: **tel. 0532 205770, fax 0532 202107**

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: c.berardelli@ausl.fe.it;

areaveterinaria@pec.ausl.fe.it

Indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati: **dato non disponibile.**

¹ Art. 36 del D. Lgs 33/2013: Le PP.AA. pubblicano e specificano nelle richieste di pagamento i dati e le informazioni di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.