



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000407
DATA: 23/03/2018 11:00
OGGETTO: CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI PATRIMONIALI DICHIARATI FUORI USO AL 31/12/2017. - ADOTTATA NELL'INTERESSE DELLA AUSL DI FERRARA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Monica Pertili

DIRETTORE DI:

UO SERVIZIO COMUNE ECONOM E GEST CONTRATTI

CLASSIFICAZIONI:

- [08-04-05]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO SERVIZIO COMUNE ECONOM E GEST CONTRATTI
- UO ECONOMICO FINANZIARIA

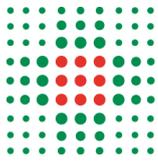
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000407_2018_determina_firmata.pdf	Pertili Monica	FD38128E985C8210ADFFDBC7CE32FF71 2F8CB838B4BF08A2C81CDC82EF2B7E58
DETE0000407_2018_Allegato1.pdf:		7D5986A6CE1A1C7FD35D98710AD56AD3 EBF3EB7EFFCC659339467E5EC1AE9D44



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO SERVIZIO COMUNE ECONOMO E GEST CONTRATTI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI PATRIMONIALI DICHIARATI FUORI USO AL 31/12/2017. - ADOTTATA NELL'INTERESSE DELLA AUSL DI FERRARA.

IL DIRETTORE

SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI
Dott.ssa MONICA PERTILI

Su proposta del Responsabile Struttura Semplice Servizi Appaltati e Logistica.

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 1 del 11.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 2 dell'11.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara con le quali è stato recepito apposito Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni provinciali unificate dei servizi sanitari, amministrativi, tecnici e professionali fra le due Aziende;

n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda Usl di Ferrara, con le quali si dispone di istituire, con decorrenza dalla data di attribuzione dell'incarico apicale di riferimento, nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda USL di Ferrara (nella sua qualità di Azienda Capofila ai sensi dell'art. 2 comma 6 dell'Accordo Quadro), Servizi Comuni fra i quali il Servizio Comune Economato e Gestione Contratti;

DATO ATTO che con deliberazione del Direttore Generale AUSL FE nr. 40 del 25/03/2016 è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti.

RICHIAMATA la deliberazione nr. 96 del 21.06.16 recante aggiornamento della deliberazione nr. 300 del 23/12/2015 ad oggetto "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara, ai sensi dell' art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e smi";

DATO ATTO che la Regione Emilia Romagna ha adottato i sottonotati provvedimenti in materia di inventario beni mobili patrimoniali:



- L.R. 29 marzo 1980 nr. 22 “Norme per l'utilizzazione e la gestione del patrimonio e la disciplina della contabilità nell'Unità Sanitaria Locale”;
- L.R. 18 gennaio 1988 nr. 2, recante modificazione ed integrazione alla suddetta L.R. nr. 22;
- L.R. 20 dicembre 1994 nr. 50 “Norme in materia di programmazione, contabilità, contratti e controllo delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere”;
- Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 140/3310 del 28/06/88 – ad oggetto:”Atto di indirizzo e coordinamento sull'adozione da parte delle Unità Sanitarie Locali di un regolamento per la gestione delle attrezzature sanitarie tecnico-economali e dell'inventario dei beni mobili”.
- Delibera nr. 7220 del 21/12/1990 con cui la Giunta della Regione Emilia Romagna ha proceduto alla modifica ed integrazione del precedente atto di indirizzo e coordinamento (n. 3310 del 28/06/1988).
- delle predette delibere è parte integrante il “Regolamento per la gestione delle attrezzature Sanitarie, Tecnico-economali e dell'inventario dell'USL”;
- Regolamento Regionale di contabilità economica 27 dicembre 1995 nr. 61 – allegato 4 paragrafo 5.4 “Rilevazioni patrimoniali da effettuare a regime” (ultimo comma) prevede che i beni mobili non più idonei all'uso sono dichiarati fuori uso con provvedimento motivato del responsabile del settore da comunicare agli uffici competenti per le rilevazioni contabili e cancellati dagli inventari.

- con deliberazioni del Direttore Generale sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- nr. 1016 del 26/04/96 “Regolamento per la gestione delle attrezzature sanitarie tecnico-economali e dell'inventario dell'Unità Sanitaria Locale”;
- nr. 2234 del 21 novembre 1997 – oggetto “Regolamento regionale di contabilità economica 27/12/1995, nr. 61 – Rilevazioni patrimoniali inventario beni mobili”;
- nr. 303 del 06/10/06 ad oggetto “Approvazione Regolamento per la gestione delle attrezzature sanitarie, tecnico-economali e dell'inventario dell'Azienda USL” di modifica del provvedimento nr. 1016 del 26/04/96;
- nr. 223 del 18/06/07, nr. 271 del 31/07/07 e nr. 173 del 30/04/08 ad oggetto rispettivamente “Modifica delibera del D.G. nr. 303 del 06/10/06, Regolamento per la gestione delle attrezzature sanitarie, tecnico-economali e dell'inventario dell'Azienda USL”, “Rettifica delibera del D.G. nr. 223 del 18/06/07 Regolamento per la gestione delle attrezzature sanitarie, tecnico-economali e dell'inventario dell'Azienda USL” e “Approvazione modifica al Regolamento per la gestione delle attrezzature sanitarie, tecnico-economali e dell'inventario dell'Azienda U.S.L.”;
- nr. 331 del 20/12/2013 ad oggetto “Regolamento per la gestione dell'inventario dei beni mobili patrimoniali” - Modifica per adeguamento al D.Lgs 118/2011;
- nr. 196 del 30/11/2016 ad oggetto: “Approvazione nuovo testo del Regolamento per la gestione dell'Inventario dei beni mobili patrimoniali”;

- visto l'art. 18 del vigente “Regolamento per la gestione dell'inventario dei beni mobili patrimoniali”, in merito agli operatori preposti alle dichiarazioni di fuori uso;

- la procedura di cancellazione dall'inventario dei beni mobili è regolamentata dal titolo V Scarico Inventariale artt. 22 e 23 del suindicato Regolamento di cui alla delibera 196/2016;



- Si è provveduto ad attivare la procedura di cancellazione dall'Inventario dell'Azienda USL di quei beni mobili patrimoniali dichiarati fuori uso al 31/12/2017, come di seguito illustrato:

- MOBILI e ARREDI: sulla base della documentazione/dichiarazioni in merito a beni mobili che risultano inservibili per fuori uso o altre cause, pervenute dai consegnatari o loro collaboratori;

- ATTREZZATURE SANITARIE E NON: sulla base delle formali operazioni di fuori uso registrate sul software aziendale di gestione delle attrezzature (EMPOWER), inserite dagli operatori dei settori tecnici competenti (Ingegneria Clinica e ICT);

- AUTOVEICOLI: sulla base delle determinazioni e successive comunicazioni formali pervenute dal Servizio Comune Tecnico e Patrimonio;

- BENI PER ASSISTENZA PROTESICA: sulla base delle comunicazioni pervenute dal Dipartimento Cure Primarie;

- SOFTWARE: la gestione in procedura EUSIS/Cespiti dei "beni software", viene eseguita sia per le registrazioni al momento dell'acquisto, che per i fuori uso, interamente a cura della U.O. Economico Finanziaria, pertanto si prende atto di quanto registrato in procedura nel corso dell'anno 2017 dalla suddetta U.O.;

DATO ATTO CHE il valore contabile di tali beni dichiarati fuori uso, da cancellare dall'inventario dei beni mobili patrimoniali dell'Azienda USL al 31/12/2017, risulta dal tabulato denominato "Beni eliminati/dismessi nel periodo 01/01/2017-31/12/2017" suddiviso nei rispettivi Conti Patrimoniali dei beni materiali ed immateriali, allegato alla presente determina a formarne parte integrante e sostanziale;

ATTESTATA la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia;

IN VIRTU' dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001 e s.m.i.;

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di approvare lo scarico dall'inventario dell'Azienda USL di Ferrara per fuori uso a vario titolo, con riferimento all'esercizio 2017, come di seguito illustrato:

- MOBILI e ARREDI: sulla base della documentazione/dichiarazioni in merito a beni mobili che risultano inservibili per fuori uso o altre cause, pervenute dai consegnatari o loro collaboratori;



- ATTREZZATURE SANITARIE E NON: sulla base delle formali operazioni di fuori uso registrate sul software aziendale di gestione delle attrezzature (EMPOWER), inserite dagli operatori dei settori tecnici competenti (Ingegneria Clinica e ICT);
- AUTOVEICOLI: sulla base delle determinazioni e successive comunicazioni formali pervenute dal Servizio Comune Tecnico e Patrimonio;
- BENI PER ASSISTENZA PROTESICA: sulla base delle comunicazioni pervenute dal Dipartimento Cure Primarie;

- SOFTWARE: la gestione in procedura EUSIS/Cespiti dei “beni software”, viene eseguita sia per le registrazioni al momento dell’acquisto, che per i fuori uso, interamente a cura della U.O. Economico Finanziaria, si prende atto pertanto di quanto registrato in procedura nel corso dell’anno 2017 dalla suddetta U.O.;

2) di definire che i valori contabili risultano dal tabulato denominato “Beni eliminati/dismessi nel periodo 01/01/2017-31/12/2017” suddiviso nei rispettivi Conti Patrimoniali dei beni materiali ed immateriali, allegato alla presente determina a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Domenico Trincherà – Struttura Semplice Servizi Appaltati e Logistica.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Stefania Piva

Firmato digitalmente da:
Monica Pertili

BENI ELIMINATI/DISMESSI NEL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017

SELEZIONI IMPOSTATE

```
!-----!  
!  
! Referente ..... GRP-CESP  
!  
! Elim./Dis. dalla Data . 01/01/2017 - Alla Data ..... 31/12/2017  
!  
! Dalla dt. ent. funzione 01/01/1900 - Alla Data ..... 31/12/2017  
!  
! Tipo Stampa ..... 3 Beni Ammortizzati e Non Ammortizzati  
!  
! Stampa Dettaglio/Totali T Stampa totali  
!  
! Tipo Gestione ..... C Completa  
!  
! Tipo acquisizione ..... * TUTTI  
!  
! Solo se Valore ..... *  
!  
! Considera Beni Gratuiti S  
!  
! Dal Tipo di Bene .... 1 - Al Tipo di Bene .... 3  
!  
! Dal Gruppo ..... - Al Gruppo ..... ZZZZZ  
!  
! Dalla Classe ..... 10 - Alla Classe ..... AA05  
!  
! Dalla Categoria ..... - Alla Categoria ..... ZZZZZ  
!  
! Dal Gruppo Funzionale - Al Gruppo Funzionale ZZZZZ  
!  
! Contabilita'..... Tutte - Classe di contabilita' Tutte  
!  
!-----!
```

BENI ELIMINATI/DISMESSI NEL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017 - 1 BENI MATERIALI

Codice Classe	Descrizione	Va1. STORICO	Va1. NON AMM	FONDO	RESIDUO	MINUS/PLUSVAL
10	ATTREZZATURE SANITARIE :	1.000.202,90	0,00	958.800,80	41.402,10	-41.402,10
15	MOBILI E ARREDI :	118.861,81	0,00	118.746,52	115,29	-115,29
20	AMBULANZE :	254.415,17	0,00	254.415,17	0,00	11.953,00
25	AUTOVETTURE :	129.398,87	0,00	129.398,87	0,00	650,00
30	TERMINALI / COMPUTER :	686.777,72	0,00	686.777,72	0,00	0,00
32	ATTREZZATURE DA CUCINA :	19.827,60	0,00	19.827,60	0,00	0,00
33	BENI ECONOMICI :	6.879,10	0,00	6.879,10	0,00	0,00
34	BENI SEMOVIBILI :	3.815,79	0,00	3.815,79	0,00	0,00
35	HI-FI/ATTR.UFFICIO E ALTRE APP. ELETTRIC :	4.999,92	0,00	4.999,92	0,00	0,00
45	BENI PER ASSISTENZA PROTESICA :	92.953,08	0,00	87.042,24	5.910,84	-5.910,84
TOTALE BENI MATERIALI :		2.318.131,96	0,00	2.270.703,73	47.428,23	-34.825,23

AZIENDA USL di FERRARA
Via Arturo Cassoli, 30
44100 Ferrara (FE)
0532/235111

BENI ELIMINATI/DISMESSI NEL PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2017 - 2 BENI IMMATERIALI

Codice Classe	Descrizione	Va1. STORICO	Va1. NON AMM	FONDO	RESIDUO	MINUS/PLUSVAL
AA05 SOFTWARE :		460.093,85	0,00	460.093,85	0,00	0,00
TOTALE BENI IMMATERIALI :		460.093,85	0,00	460.093,85	0,00	0,00
TOTALI GENERALI :		2.778.225,81	0,00	2.730.797,58	47.428,23	-34.825,23