

Servizio Comune Gestione del Personale
Direttore: Dott. Luigi MARTELLI

Ufficio Concorsi

Piano operativo Procedura Concorsuale

per lo svolgimento della prova scritta e della prova pratica del Concorso Pubblico a numero 2 (due) posti di Dirigente Amministrativo Area Economico-Finanziaria, indetto in forma congiunta tra Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara ed Azienda USL di Ferrara.

1. Ambito di applicazione

Il presente protocollo descrive le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive della procedura concorsuale in oggetto, tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, nel rispetto di quanto definito dal decreto legge 1° aprile 2021, n. 44 ed in applicazione delle linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;

Inoltre, l'applicazione del presente protocollo tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la procedura concorsuale.

Al fine di ridurre i rischi da contagio dell'epidemia da CoViD-19, l'Azienda Usl di Ferrara, in qualità di Azienda Capofila nel concorso in oggetto, ha formulato alcune prescrizioni rivolte ai candidati con lo scopo di disciplinare gli accessi e di garantire lo svolgimento della procedura concorsuale in condizione di sicurezza e protezione.

2 . Misure organizzative e misure igienico-sanitarie per i Candidati

I candidati si impegnano a rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate dall'Azienda Usl di Ferrara per l'ammissione dei candidati nei locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime. Tutti i Candidati verranno informati del presente Piano Operativo tramite pubblicazione **sul sito Internet aziendale nella sezione "avvisi e concorsi"**.

In particolare i candidati dovranno:

- 1) **presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) presentarsi muniti dell'**autocertificazione (Allegato 1)**, compilata e sottoscritta, recante la data del giorno del concorso;
- 3) **non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:**
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;

- 4) **non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;**
- 5) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale l'esito di un **referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data **non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 6) **indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.**

Rispetto al punto sub 5), **tutti i candidati dovranno indossare all'interno dell'area concorsuale obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine (facciali filtranti FFP2) fornite dall'amministrazione** coprendo le vie aeree, naso e bocca. L'amministrazione fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento).

Nella fase di identificazione dei partecipanti al concorso, sarà richiesto ai candidati di confermare di non trovarsi in una delle sopracitate condizioni consegnando in sede l'autodichiarazione precompilata da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2003 (come definito nel punto 2).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero **in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione e/o ad indossare il filtrante facciale FFP2 il candidato non potrà accedere all'area concorsuale e non potrà partecipare alla procedura.**

Particolare attenzione dovrà essere posta dai candidati **negli spazi esterni antistante i locali/padiglioni della Fiera** che ospiterà la selezione. **Non si potranno creare assembramenti agli ingressi e/o negli spiazzi esterni e non sarà consentita prolungare la presenza al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone.**

I candidati dovranno evitare contatti ravvicinati e strette di mano tra loro, dovranno coprire naso e bocca con l'avambraccio e provvedere alla successiva igiene delle mani in caso di starnuti e/o colpi di tosse, dovranno prestare la massima attenzione nell'evitare di toccarsi accidentalmente il viso (in particolare occhi, naso e bocca). E, altresì, vietato lo scambio di cancelleria e/o altri oggetti personali.

E' fortemente raccomandata la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati.

L'Azienda Usl di Ferrara renderà disponibili nei locali adibiti alle prove concorsuali le soluzioni di gel antisettico pronto all'uso per l'igienizzazione delle mani ed assicurerà la pulizia e la sanificazione degli ambienti che saranno utilizzati per lo svolgimento delle prove.

Nell'accesso e nello stazionamento dei locali è fatto obbligo ai candidati di mantenere la distanza di interpersonale di almeno mt. 2,25 in tutte le fasi della procedura concorsuale: accesso alla sede, identificazione dei candidati, espletamento delle prove, consegna degli elaborati, utilizzo servizi igienici e successivo deflusso verso l'uscita.

Una volta all'interno del locale della prova, sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione (posto a sedere numerato) esclusivamente per l'utilizzo dei servizi igienici interni e sulla base delle indicazioni fornite dallo Staff dell'amministrazione. Sarà, inoltre, vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui i candidati dovranno munersi preventivamente.

Qualora un candidato, durante lo svolgimento delle prove, presenti sintomatologia riconducibile al Covid-19 (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratoria) lo deve comunicare tempestivamente alla Commissione e sarà dovrà allontanato dall'aula, continuando ad indossare il dispositivo di protezione (FFP2). In caso di situazioni di particolare criticità sono presenti due punti di emergenza all'interno dell'area concorsuale.

I flussi ed i percorsi di accesso e movimento all'interno dell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico garantendo percorsi separati di entrata e di uscita. L'Azienda gestirà in maniera ordinata la procedura di ingresso e di uscita/deflusso dei candidati dall'area concorsuale assicurando prioritariamente l'uscita dei candidati con disabilità e delle candidate in stato di gravidanza,

I candidati hanno l'obbligo di rispettare tassativamente gli orari stabiliti per lo svolgimento delle prove.

Si provvederà alla misurazione della temperatura corporea dei candidati tramite termoscanner.

I candidati dovranno provvedere alla sanificazione delle mani con la soluzione igienizzante (gel antisettico pronto all'uso) messa a disposizione dell'Azienda secondo le istruzioni per la corretta "igiene delle mani" che l'Azienda renderà disponibile nell'area concorsuale mediante appositi poster o cartellonistica.

Durante il processo di identificazione i partecipanti dovranno esibire al personale addetto al riconoscimento un documento di identità in corso di validità e fornire l'autocertificazione sopracitata; il personale addetto all'identificazione candidati indosserà filtrante facciale FFP2 e sarà separato da apposite barriere in plexiglass con apertura/finestra per passaggio documentale.

L'accesso alla sede concorsuale sarà consentito esclusivamente ai soli candidati; eventuali accompagnatori non saranno ammessi ai locali individuati per lo svolgimento per le prove. Solamente i candidati con disabilità, che necessitano di accompagnatore e che hanno preventivamente dichiarata tale condizione all'amministrazione, potranno beneficiare della loro assistenza in presenza di apposita certificazione.

Sarà garantito un percorso preferenziale per i candidati con disabilità, donne in stato di gravidanza e candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

3. Requisiti delle aree concorsuali: sede di espletamento delle prove (organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita)

In considerazione del numero totale degli ammessi alla prova concorsuale e tenuto conto delle prescrizioni nel Protocollo nazionale, lo spazio complessivo nel quale sono siti i locali destinati allo svolgimento delle prove concorsuali è identificato presso la Fiera di Ferrara (Padiglione 2), via Della Fiera, 11 - FERRARA.

FASE DI ACCOGLIENZA

Nel Padiglione è allestito un punto di controllo temperatura, definito check -point, o triage , prima di ogni punto di identificazione e distanziati metri 3 dagli stessi, presidiati ciascuno da una unità di personale addetto:

- alla misurazione della temperatura corporea tramite termoscanner;
- alla indicazione ai candidati di attuare l' igienizzazione delle mani tramite il gel idroalcolico messo a disposizione dall'amministrazione
- alla indicazione di avvicinarsi alla rispettiva postazione d identificazione

Nel caso della presenza di uno o più segni e sintomi il candidato non verrà fatto entrare nell'area concorsuale.

FASE DI IDENTIFICAZIONE

Nel Padiglione 2 sono allestiti due punti di identificazione dei candidati, costituiti ciascuno da due postazioni di lavoro (ognuna per ciascun operatore) per un totale di 2 punti di identificazione, distanziati 3 metri l'una dall'altra.

Ogni punto di identificazione provvederà all'identificazione ed al ritiro della documentazione richiesta per i candidati afferenti a quel determinato settore/subarea ed in ogni punto verranno compiute le seguenti attività:

- il candidato dovrà esibire al primo operatore il documento di identità, preventivamente predisposto, dandone lettura a voce alta;
- l'operatore consegnerà al candidato il materiale necessario alla prova (scheda anagrafica con il numero del posto a sedere e pennarello)
- il candidato dovrà tenere a portata di mano e consegnare al secondo operatore l'autodichiarazione già compilata ed il referto contenente l'esito del tampone rino-faringeo.

FASE DI INGRESSO-SVOLGIMENTO PROVA-USCITA

All'ingresso principale della Fiera è allestita la postazione della Commissione ed all'interno del padiglione adibito per la prova concorsuale è rispettato il criterio della "distanza droplet" di 2,25 mt in tutte le direzioni tra i candidati ed i candidati ed il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale, come segnalato nelle apposite planimetrie. E' affissa apposita cartellonistica di distanziamento 2,25 mt sia all'ingresso sia nell'area centrale del padiglione.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale -ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale -organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono stati organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, evidenziati nelle planimetrie affisse e nell'apposita cartellonistica orizzontale e verticale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

All'interno del padiglione adibito per la prova concorsuale sono state allestite le postazioni per i candidati con sedia a ribaltina con funzione di scrittoio nel rispetto di quanto sopra definito.

I candidati che hanno eseguito la fase di identificazione accedono al settore del padiglione indicato nel numero posto a sedere consegnato dagli addetti all'identificazione.

Per tutta la durata della prova tutti gli operatori, ovvero il personale di sala/padiglione (4 operatori), i componenti la Commissione (4 membri) ed i candidati indosseranno sempre la mascherina FFP2,

Le prove concorsuali avranno una durata massima di 60 minuti.

AREA ISOLAMENTO

E' previsto apposito spazio deputato all'accoglienza e sosta dei soggetti che si trovino nell'area concorsuale (candidati, personale di sala, componenti la Commissione, personale di sorveglianza) e presentino, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse e/o sintomi respiratori. Tale spazio sarà raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule/padiglioni concorso

4. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e della commissione esaminatrice

Il personale addetto alle attività concorsuali (accoglienza, identificazione, sorveglianza, consegna e ritiro prove) ed i componenti la Commissione, anche se vaccinati, devono effettuare il **test antigenico rapido o molecolare**, mediante tampone oro/rino – faringeo, presso una struttura pubblica o provata accreditata/autorizzata in data **non antecedente le 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**.

Gli operatori di vigilanza/sorveglianza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno sempre muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione.

Inoltre, non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, **i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione** che dovrà essere indossato e mantenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Ulteriori informazioni relative alla sicurezza dei lavoratori saranno affisse all'interno dell'area concorsuale (igiene delle mani, distanziamento, obbligo di utilizzo dispositivo di protezione FFP2, moderazione vocale per ridurre l'effetto droplet, planimetrie con percorsi, ecc.) e saranno posizionati dispenser di soluzione igienizzante per mani all'interno dell'area concorsuale.

Tutto il personale addetto alle diverse fasi della procedura ed i componenti della commissione esaminatrice sono informati e formati sulle misure da adottare.

5. Informazioni finali

Il presente Piano è reso disponibile, unitamente al Protocollo nazionale sul Sito Istituzionale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e dell'Azienda Usl di Ferrara nella pagina web dedicata alla sessione "concorsi ed avvisi" a partire dal decimo giorno antecedente le prove concorsuali.

Si raccomanda a tutti di osservare con rigore le succitate indicazioni e si confida nel senso di responsabilità di ciascuno, al fine di garantire il regolare svolgimento delle prove concorsuali e di garantire la sicurezza di tutti.

Ferrara, il 16/07/2021

Il Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale

F.to Martelli Luigi