



**PUBBLICATO ALL'ALBO  
DELL'AZIENDA USL FERRARA IL 21.01.2011  
SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE  
DELLE DOMANDE: ORE 12,00 DEL 07.02.2011**

Prot. n. Det. n° 114 del 21.01.2011

Ferrara, 21.01.2011

BC/mcf

**AVVISO PER PROCEDURA COMPARATIVA  
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE  
DI UN MEDICO SPECIALIZZATO IN ORTOPEDIA**

SI RENDE NOTO

In attuazione alla determinazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo Unico n. 114 del 21.01.2011, esecutiva ai sensi di legge, si procederà all'assegnazione di:

**INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER  
UN MEDICO SPECIALIZZATO IN ORTOPEDIA**

- Durata massima 6 mesi;
- Compenso € 59/orari ;
- Impegno orario di 18 ore settimanali;
- Sede: Ospedale di Bondeno.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 20.12.1979, n. 761 come modificato dalla Legge 20.5.1985 n. 207, dalla Legge 15 Maggio 1997 n. 127 e dal D.P.R. 27 Marzo 2001, n. 220.

**Requisiti Specifici di Ammissione:**

- 1) Cittadinanza Italiana o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del "PERMESSO DI SOGGIORNO");
- 2) Laurea in MEDICINA e CHIRURGIA;
- 3) Specializzazione in Ortopedia e Traumatologia;

**Requisiti Preferenziali**

- Approfondita conoscenza di Chirurgia Ortopedica Protesica e Traumatologica;

Le domande in carta semplice dovranno pervenire al Protocollo Generale di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara (Via Cassoli n. 30 – 44121 – FERRARA) **entro le ore 12,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.**

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di Sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

**Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.**

Nella domanda stessa gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) l'avviso pubblico a cui intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- f) il possesso del requisito specifico di ammissione, di cui al punto 2) dell'elenco sopra riportato;
- g) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli, ove non diversamente previsto, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, in senso assoluto, ai sensi dell'art. 11, tabella B, del D.P.R. n. 642/72) ovvero autocertificati nei casi e nei limiti della normativa vigente e da regolamento aziendale sull'autocertificazione.

**Ai fini della valutazione complessiva, tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.**

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli, delle pubblicazioni, accompagnata da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47 D.P.R. 445/2000).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- a. dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie obbligatoriamente allegate per quanto riguarda partecipazione a corsi, convegni o seminari, pubblicazioni, comunicazioni a convegni, abstract.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinnanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può

essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta nomina dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Al fine della valutazione di merito alla domanda deve essere unito un curriculum formativo professionale datato e firmato, nonché un elenco in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

L'Azienda U.S.L. di Ferrara si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, la loro sospensione, nonché la revoca o l'annullamento del presente avviso, con specifico riferimento all'opportunità di attribuire le funzioni attraverso incarico specialistico.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso pubblico rivolgersi al Dipartimento Amministrativo Unico – Ufficio Giuridico di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Via Cassoli, 30 - ☎ **0532235718** –INTERNET: **www.ausl.fe.it**.

**IL DIRETTORE  
DEL DIPARTIMENTO AMM.VO UNICO  
Dott.ssa Lalla BUORA**

---

