

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0061145
DATA: 28/10/2019
OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ELISUPERFICI IN DUE LOTTI NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Peressotti

CLASSIFICAZIONI:

- [07-02-01]

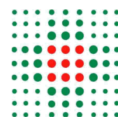
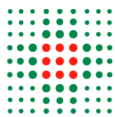
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0061145_2019_Lettera_firmata.pdf:	Peressotti Giovanni	DFF09D2D75109AE4B256945A4F44AEC3 2B7FBB03FDE02091A639560CCEC0AD33
PG0061145_2019_Allegato1.doc:		5B7EF0CF25A278656DEAC01ADC46C96A 9F3169ABC4836859924A4999D66AE32E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO
Autore: GD/BS

UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E
PATRIMONIO

AI DESTINATARI - LORO SEDI

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ELISUPERFICI IN DUE LOTTI NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

Operatori Economici vari

Dovendo procedere ad una indagine di mercato in due lotti relativa all'attività di gestione elisuperficie presenti presso le Strutture Sanitarie delle Aziende Sanitarie della Provincia di Ferrara:

- Lotto A – Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara – Elisuperficie dell'Ospedale di Ferrara località Cona
- Lotto B — Azienda USL di Ferrara– Elisuperficie e dell'Ospedale del Delta a Lagosanto (FE),

si descrivono di seguito le principali prestazioni del servizio:

1. Assumere il ruolo di Gestore del servizio di elisuperficie, in particolare: Consulenza tecnico - aeronautica – giuridica per la presentazione della istanza a ENAC per il mantenimento dell'autorizzazione all'uso dell'elisuperficie e provvedere a tutti gli obblighi di cui alle disposizioni di legge e a quelle emanate dall'Ente di controllo, nessuna esclusa, compresi gli eventuali aggiornamenti documentali da presentare all'Autorità dell'Aviazione Civile, assumendo;
2. Partecipare alle riunioni di coordinamento operativo che la Committente programmerà secondo necessità;
3. Incaricarsi del mantenimento dello spazio aereo dell'Elisuperficie ai sensi delle norme di legge vigenti;
4. Rappresentare l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara e l'Azienda USL di Ferrara nei confronti dell'Autorità Aeronautica ogniqualevolta ciò si renda necessario;
5. Verificare periodicamente, con registrazione delle verifiche in apposito verbale, le caratteristiche costruttive, funzionali e prestazionali degli impianti e delle strutture che costituiscono ogni elisuperficie, tra cui:
 1. la verifica dell'efficienza della segnaletica orizzontale e verticale, sia diurna che notturna;



2. verifica dell'efficienza degli equipaggiamenti antincendio fissi e mobili di dotazione, del loro posizionamento nei luoghi assegnati e della loro prontezza all'impiego;
3. verifica della integrità delle recinzioni, varchi, pavimentazioni, manufatti e relativi impianti;
4. mantenimento dell'elisuperficie sgombra da ostacoli ed agibile agli elicotteri;
6. Emanare tutte le necessarie direttive per permettere all' Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara e l'Azienda USL di Ferrara di mantenere nel tempo i parametri qualitativi delle elisuperfici, comprese tutte le specifiche necessarie per l'adeguamento ad eventuali nuove normative;
7. Eseguire la contabilizzazione dell'attività di volo da riportare in apposito registro e, qualora fosse richiesto come obbligatorio il servizio antincendio, il Gestore deve:
 1. presentare al Ministero preposto tutta la documentazione necessaria per l' ottenimento del Decreto Istitutivo del Servizio Antincendio;
 2. definire le specifiche della squadra antincendio e comunicarle all' Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara e l'Azienda USL di Ferrara;
 3. redigere le procedure per il personale addetto al Servizio Antincendio;
8. Provvedere agli eventuali e necessari aggiornamenti del "manuale operativo dell 'Elisuperficie" in relazione alle varie esigenze operative che potranno insorgere nel corso del servizio affidato; il manuale comprende in via minimale:
 1. introduzione (scopo e distribuzione del manuale, prefazione del gestore, ecc.);
 2. amministrazione tecnica (nome ed indirizzo dell'elisuperficie e del Gestore, politiche per la gestione della sicurezza operativa, organigramma con compiti e responsabilità, procedure di supervisione continua, ecc.);
 3. caratteristiche dell'elisuperficie (latitudine e longitudine espresse in WGS 84, planimetrie e carte ostacoli, segnaletica orizzontale e verticale diurna e notturna, calcolo delle distanze dichiarate, ecc.);
 4. procedure operative (ispezioni periodiche agli apparati ed impianti dell'elisuperficie, valutazione dello stato della pista, sua pulizia, diffusione delle informazioni operative, registrazione dei movimenti degli aeromobili, ecc.);
 5. impianti e presidi antincendio (impianto fisso e mobile, caratteristiche estinguente, procedure, ecc.);
 6. pianificazione di emergenza;
9. Fornire al Servizio comune Tecnico e patrimonio dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara e l'Azienda USL di Ferrara le specifiche tecniche per la manutenzione ordinaria delle strutture e degli impianti che costituiscono e sono a servizio delle elisuperfici;
10. Fornire la necessaria assistenza e consulenza all'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara e l'Azienda USL di Ferrara, al fine di permettere la piena operatività dell'elisuperficie anche nella eventualità di future normative, regolamenti, legislazioni o in caso di costruzioni di impianti o edifici in aree limitrofe alle elisuperfici, compresi eventuali contenziosi con soggetti terzi;
11. Segnalare tempestivamente ogni inefficienza degli impianti o carenza di dotazione all'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara e all'Azienda USL di Ferrara, al fine di garantire la massima agibilità delle elisuperfici;



12. Inviare all'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara e all'Azienda USL di Ferrara, quale destinatario per conoscenza, la corrispondenza attinente la gestione dell'elisuperficie quando inviata alle Autorità competenti;
13. Rendersi reperibile a mezzo telefono a qualsiasi ora e giorno, per fronteggiare eventuali situazioni di criticità ed emergenza;
14. Fornire le dovute informazioni e consulenza per la redazione di procedure gestionali attinenti all'attività di gestione dell'elisuperficie;

Si richiede servizio triennale per la gestione delle n. 2 elisuperfici presenti c/o le strutture sanitarie:

Ospedale di Ferrara località Cona Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara LOTTO A;
Ospedale del Delta Lagosanto (FE) Azienda USL di Ferrara LOTTO B.

La presente indagine di mercato viene promossa nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e di rotazione, nonché di quanto previsto dalla Linea Guida ANAC n. 4, modificata dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 206/2018, al fine di individuare gli operatori economici da invitare a eventuali procedure negoziate.

Si precisa che l'indagine è solo a fini esplorativi e gli operatori economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento di tale servizio.

Qualora un operatore economico svolga uno dei servizi sopra descritti dovrà inviare la sola documentazione tecnica unitamente all'allegato "A" compilato e firmato secondo le modalità nello stesso riportate al SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO via PEC all'indirizzo: dipartimentoattivitecniche@pec.ausl.fe.it PERENTORIAMENTE ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 11/11/2019.

Firmato digitalmente da:

Giovanni Peressotti

Responsabile procedimento:
Paolo Chiarini

ALLEGATO A

DA ALLEGARE ALLA INDAGINE DI MERCATO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO:

LOTTO A - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA
LOTTO B - AZIENDA USL DI FERRARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000)

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

.....

Il sottoscritto

nato il a (prov.)

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente a (prov.) in via n.

in qualità di:

legale rappresentante

titolare

procuratore

(altro specificare)

della Ditta.....

con sede in (cap.) (prov.)

via/piazza

con Codice Fiscale n. con Partita IVA n.

Tel.....E-mail.....PEC.....

Ai fini della manifestazione di interesse relativa alla procedura per l'affidamento del servizio

LOTTO A - AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA
LOTTO B - AZIENDA USL DI FERRARA

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’ DI ESSERE IN POSSESSO

Dei requisiti previsti dall’art. 4 comma 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 01 febbraio 2006, “Norme di attuazione della legge 2 aprile 1968, n. 518, concernente la liberalizzazione dell’uso delle aree di atterraggio.”

(luogo e data)

FIRMATO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(NOME E COGNOME)

SI RICHIEDE FIRMA DIGITALE

RIPORTARE GLI ESTREMI DEL CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE

SOGGETTO(CN)_____

C.F._____

CERTIFICATORE(CN)_____

VALIDITA' DAL _____ AL _____

N. SERIE DEL CERTIFICATO _____