

ALLEGATO 1

MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI AL DATeRP

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVO: Responsabile Assistenziale e Tecnico Emergenza Territoriale - 118 provinciale Fascia 6 - € 7.900			
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
DATeRP	Sanitario: -Infermiere	<p>Missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propone e cura il conseguimento di obiettivi di sviluppo di nuovi modelli organizzativi e professionali fissati a livello di Dipartimento • Partecipa al processo di pianificazione e controllo per quanto attiene la definizione e l'attribuzione delle risorse, in relazione agli obiettivi definiti dalla Direzione di Dipartimento • Partecipa al processo di definizione delle reti cliniche provinciali, in integrazione con la Direzione dell'U.O. e con i livelli di Responsabilità del DATeRP • Garantisce il rispetto degli obiettivi di budget sui diversi fattori produttivi, in particolare sulla gestione risorse umane, in integrazione con i responsabili Assistenziali e Tecnici dell'area omogenea • Promuove la comunicazione della pianificazione aziendale • Gestisce e promuove innovazioni tecnologiche e procedurali, nonché quelle conseguenti ai processi formativi • Promuove modelli organizzativi e assistenziali finalizzati alla sicurezza delle cure • Promuove trasparenza, equità, pari opportunità e contrasto alla corruzione <p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipa attivamente alla realizzazione dei processi di riorganizzazione e revisione dei modelli organizzativo-assistenziali in coerenza con la programmazione aziendale, provinciale o di Area Vasta • Programma e valuta, in integrazione con i Dirigenti Professioni Sanitarie di ambito distrettuale e con il Dirigente Prof.ni Sanitarie – Area Management Emergenza Territoriale – Pronto Soccorsi – Aree Critiche Provinciali, l'assegnazione del personale dell'area di riferimento • Verifica e valuta l'attività svolta dal personale nell'ambito dell'area di riferimento • Cura il conseguimento degli obiettivi prefissati in termini di produzione e di vincoli economici a livello della Direzione di Dipartimento per quanto di competenza • Collabora con i Dirigenti Professioni Sanitarie di ambito distrettuale e con il Dirigente Prof.ni Sanitarie – Area Management Emergenza Territoriale – Pronto Soccorsi – Aree Critiche Provinciali la realizzazione di piani formativi con riferimento allo sviluppo e alla valorizzazione delle competenze delle professioni sanitarie • Verifica il rispetto degli accordi aziendali dell'area comparto • Partecipa attivamente e regolarmente alle riunioni periodiche organizzate dai Dirigenti Professioni Sanitarie di ambito distrettuale 	<ul style="list-style-type: none"> • Componente dello Staff del 118 Area Omogenea Emilia Est, assieme ai Dirigenti ed ai Responsabili medici ed infermieristici delle tre aree provinciali di Bologna, Ferrara e Modena • In staff con i Dirigenti medico ed infermieristico della ET118 ha funzione di governo clinico: <ul style="list-style-type: none"> – coordinamento e pianificazione (quantità e qualità) della distribuzione delle risorse e dei mezzi di soccorso – gestione dei processi di interfaccia tra Centrale Operativa di Area Omogenea Emilia Est e l'Emergenza Territoriale di Ferrara – gestione dei processi di interfaccia con i DEU – gestione dei processi di interfaccia con le Associazioni convenzionate che svolgono attività in convenzione con il 118 – gestione dei processi di interfaccia con gli Enti non sanitari connessi all'attività di Emergenza • Componente del gruppo regionale sulle tecnologie del 118, in collaborazione con i responsabili infermieristici 118 ed i referenti ICT di tutta la Regione Emilia Romagna • Componente del gruppo di lavoro regionale finalizzato alla raccolta, valutazione e armonizzazione delle procedure operative utilizzate dal personale medico e infermieristico dei mezzi di soccorso terrestri del 118; • Componente del gruppo di lavoro, assieme all'ICT Ausl Ferrara, per la definizione dei capitolati tecnici per la fornitura del sistema di radiocomunicazione sia per l'Emergenza Sanitaria 118, sia per i trasporti ordinari interospedalieri • Supervisione del corretto funzionamento delle tecnologie necessarie alle comunicazioni tra Centrale Operativa ed Emergenza Territoriale • Supervisione del corretto funzionamento delle tecnologie necessarie alle comunicazioni tra Centrale Trasporti Ordinari e mezzi • Componente del gruppo per il controllo del servizio trasporti sanitari • Componente dei gruppi di lavoro per la definizione dei capitolati di gara per le esigenze della ET118 provinciale e per la fornitura di dispositivi medici per il servizio territoriale 118 in ambito AVEC • Gestione centralizzata degli ordini in economato dei beni in uso al sistema 118, al fine di distribuire sul territorio i beni in base alle necessità e ripristinare il materiale quando necessario; in questo modo si evitano giacenze eccessive nelle varie sedi • Componente dei gruppi di lavoro per la stesura e l'aggiornamento dei PDTA • Componente dei gruppi di lavoro insediati presso la Prefettura di Ferrara • Coordinamento dell'attività gestionale in occasione di maxi-eventi e/o maxi-emergenze in collaborazione con la Protezione Civile • Gestione del rapporto con l'ufficio stampa per eventi di particolare rilevanza • Gestione dei rapporti con le Direzioni Sanitarie, con le Forze dell'Ordine e con gli utenti esterni che necessitano di informazioni relative al trasporto in corso di emergenza di loro congiunti o per altre informazioni di natura tecnica; • Collaborazione con i Dirigenti medico ed infermieristico dell'ET 118 Provinciale:

ALLEGATO 1

MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI AL DATeRP

		<p>e dal Dirigente Prof.ni Sanitarie – Area Management Emergenza Territoriale – Pronto Soccorsi – Aree Critiche Provinciali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuove progetti di sviluppo dell'Accreditamento, Innovazione Ricerca e Qualità nonché la Gestione del Rischio Clinico e Infettivo • Applica le procedure di sicurezza sul lavoro nel contesto specifico • Collabora nella definizione, raccolta e valutazione degli indicatori di performance organizzativo assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> – alla gestione, all'archiviazione e alla conservazione della documentazione (clinica e di attività) e alla sua elaborazione, in accordo con i ruoli di coordinamento/referenza – alla pianificazione annuale delle attività relative al raggiungimento degli obiettivi ad alla verifica dei risultati – allo sviluppo e aggiornamento degli strumenti organizzativi e assistenziali utilizzati dal personale coordinato – alla verifica della corretta applicazione di procedure e istruzioni operative – alla valutazione e soddisfacimento dei bisogni formativi del personale coordinato • Stesura, verifica e aggiornamento delle procedure, dei protocolli e delle istruzioni operative che vedono coinvolto a vario titolo il sistema ET118: aziendali, interaziendali, di interfaccia con altri enti/istituzioni, di area omogenea e regionali • Funzioni di raccordo per le attività operative in ambito 118 dei Coordinatori che operano nei PP.SS. dell'Azienda USL.
--	--	---	---