|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE:** Coordinamento Infermiere di Famiglia e di Comunità – Distretto Centro Nord  **Fascia 3 - valore economico € 3.300,00** | | | |
| **STRUTTURA DI**  **APPARTENENZA** | **RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE** | **MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA’** | **PRINCIPALI ATTIVITA’** |
| Direzione Infermieristica e Tecnica | Sanitario:  - Infermiere | Missione:  Il coordinatore è in “line professionale” al Responsabile CdS Ferrara-Pontelagoscuro DIT a cui afferisce per livello di individuazione territoriale e di struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza.  II coordinatore è colui che assume la responsabilità di gestire risorse e processi al fine di conseguire gli obiettivi della propria articolazione organizzativa in stretta collaborazione con il Responsabile del M.O.; gestisce inoltre la formazione permanete del personale attraverso la rilevazione del bisogno formativo, l’analisi dello stesso e l’organizzazione.  Il coordinatore si rapporta con il Responsabile CdS Ferrara-Pontelagoscuro DIT per la definizione/assegnazione delle risorse necessarie allo svolgimento della propria attività.  Le funzioni di coordinamento dell’Infermiere di Famiglia e Comunitàrichiedono capacità e conoscenze di tipo intellettuale, innovative, relazionali e gestionali.  Garantisce gli standard assistenziali dichiarati dalla Direzione Infermieristica e Tecnica, attraverso la gestione delle risorse assegnate coerentemente ai principi di efficacia ed efficienza organizzativa dei processi assistenziali dell’IFeC del Distretto di afferenza.  Aree di responsabilità:   * Valuta lo stato di salute e i bisogni dei cittadini nelle diverse fasi della vita: bambini, adolescenti, adulti e anziani, nell’ambito della famiglia e della Comunità; * Valuta i fattori di rischio presenti sul territorio informando ed educando i cittadini, le famiglie e la collettività, promuovendo interventi di prevenzione, incentivando miglioramenti negli stili di vita; * Supporta le famiglie in difficoltà ad individuare rapidamente eventuali problemi sanitari o socio-sanitari per collaborare alla loro risoluzione; * Facilita l'integrazione tra Ospedale e Servizi Territoriali per dare una risposta appropriata ai bisogni di salute dell'individuo della famiglia e della Comunità; * Garantisce un’adeguata e tempestiva assistenza sanitaria e socio-sanitaria nelle cure in ambito ambulatoriale domiciliare, valorizzando le competenze di tutti gli operatori coinvolti nel processo; * Individuare/Elaborare strumenti al fine di evitare i ricoveri impropri e l’istituzionalizzazione degli anziani; * Assicura la gestione delle risorse interne all’IFeC in un’ottica di ottimizzazione delle stesse, garantendo e monitorando il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di inserimento, valutazione e sviluppo professionale, in applicazione ai regolamenti aziendali; * Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all’interno dei Servizi, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell’uso delle stesse; * Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi della DIT e predispone l’applicazione per quanto attiene l’organizzazione e la gestione delle risorse umane; * Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con il Responsabile della Casa della Salute di Ferrara-Pontelagoscuro e del Responsabile del Dipartimento di Cure Primarie; * Garantisce il governo clinico-assistenziale; * Collabora all’applicazione e al rispetto delle norme comportamentali; * Promuove e supervisiona l’applicazione delle norme contrattuali. | * Documentazione clinica e aspetti medico legali; * Inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato; * Sicurezza sul lavoro; * Gestione dei farmaci e degli emocomponenti; * Rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi; * Gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l’apprendere dall’esperienza) con l’applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali; * Gestione dei conflitti (interni e con l’utenza); * Gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati; * Collabora con tutti i Servizi dedicati alle persone: Sanitari, Sociali, Associazioni di Volontariato e di Tutela dei Cittadini ed Enti Locali, facilitando i percorsi di integrazione con il cittadino; * Entra nel processo di educazione sanitaria dei cittadini, dei loro familiari e dei loro caregiver, per offrire supporto e sostegno. |