|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE:** Coordinamento Casa Circondariale – Fascia 3: valore economico € 3.300 | | | |
| **STRUTTURA DI APPARTENENZA** | **RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE** | **MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA’** | **PRINCIPALI ATTIVITA’** |
| Direzione Infermieristica e Tecnica | Sanitario:  - Infermiere  - Educatore Prof.le  - Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica | **MISSION:**  Il coordinatore è in “line professionale” al Responsabile della Casa della Salute Casa Circondariale a cui afferisce per livello di struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza per l’ambito di Responsabilità.  II coordinatore rappresenta il professionista con competenze gestionali-organizzative che funge da facilitatore dei processi clinico – assistenziali con le interfacce giuridico – amministrative, in particolare collabora con la Direzione della Casa Circondariale nelle sue articolazioni trattamentali – amministrative per il confronto/collaborazione/integrazione e la predisposizione dei piani di cura e riabilitazione.  **AREE DI RESPONSABILITA’:**  Gli compete la responsabilità di gestire risorse e processi al fine di conseguire gli obiettivi della propria articolazione organizzativa in stretta collaborazione con il Responsabile del M.O.; gestisce inoltre la formazione permanete del personale attraverso la rilevazione del bisogno formativo, l’analisi dello stesso e l’organizzazione del processo formativo.  Il coordinatore si rapporta con il Responsabile della CdS Casa Circondariale per la definizione/assegnazione delle risorse necessarie allo svolgimento della propria attività.  Garantisce gli standard assistenziali dichiarati dalla Direzione Infermieristica e Tecnica, attraverso la gestione delle risorse assegnate coerentemente ai principi di efficacia ed efficienza organizzativa dei processi assistenziali.   1. Supporta il Responsabile della Casa della Salute Casa Circondariale nella stesura delle progettualità specifiche e relativi aggiornamenti dei Protocolli relativi l’assistenza sanitaria per la popolazione detenuta. 2. Collabora nella progettazione e realizzazione degli interventi di formazione e aggiornamento per il personale sanitario e per il personale della Amministrazione Penitenziaria, in particolare sulle tematiche inerenti ai percorsi di salute mentale. | * Documentazione clinica e aspetti medico legali; * Inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato; * Sicurezza sul lavoro; * Qualità e accreditamento; * Gestione dei farmaci e degli emocomponenti; * Rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi; * Gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l’apprendere dall’esperienza) con l’applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali; * Gestione dei conflitti (interni); * Gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati; * Raccoglie il fabbisogno e proporre soluzioni strutturali e organizzative all’interno dell’U.O.; * Monitora la realizzazione dell’attività da un punto di vista logistico – organizzativo; * Funge da referente per le problematiche organizzative assistenziali e gestionali all’interno della struttura; * Collabora nella gestione e nel monitoraggio delle presenze di tutto il personale che a vario titolo operano all’interno della Casa della Salute * Promuove il coinvolgimento delle associazioni di volontariato e dei cittadini competenti nelle attività delle Case della Salute; utilizzando anche forme innovative e orientate alla partecipazione; * Supporta il Responsabile della CdS Casa Circondariale nel monitorare e rendicontare i risultati conseguiti dalla Casa Circondariale. |