AVVISO INTERNO, PER TITOLI E PROVE SELETTIVE, RISERVATO AL PERSONALE ASCRITTO AL PROFILO PROFESSIONALE AFFERENTE ALL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – INFERMIERE E FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI ORGANIZZAZIONE PER LA

FUNZIONE DI RESPONSABILE INFERMIERISTICO/TECNICO TERAPIE INTENSIVE E PROCUREMENT PROVINCIALI

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DI FERRARA / AZIENDA USL DI FERRARA

Si rende noto che il DATeRPS – Dipartimento Assistenziale Tecnico Riabilitativo della Prevenzione e Sociale, istituito con Delibera n. 84 del 16/06/2023, in ossequio alle disposizioni di cui al Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi di funzione del personale dell'Area del Comparto, sottoscritto il 19/12/2019, Atto di Delibera n. 0000109 del 05/06/2020, e nel rispetto delle delibere n. 4 dell'Azienda USL e n. 12 dell'AOU del 09/01/2023 relativo all'impiego bilaterale del personale afferente alle professioni sanitarie, tecnico sanitarie e di supporto, intende procedere alla formulazione di graduatoria, per titoli e prove selettive, riservata al personale dipendente di entrambe le Aziende ferraresi ascritto al Profilo Professionale afferente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermiere e finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di Organizzazione per la funzione di Responsabile Infermieristico/Tecnico Terapie Intensive e Procurement Provinciali.

Le disposizioni per l'ammissione alla selezione interna e le modalità di espletamento della medesima sono stabilite dagli artt. 14, 15,16,17,18,20 e 21 CCNL 21/05/2018 e, in subordine, dal vigente regolamento concorsuale (D.P.R. n. 220/2001).

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Potranno partecipare alla procedura selettiva sia i dipendenti AUSL e AOU. Il candidato che si posizionerà in posizione utile per assumere l'incarico di "Responsabile Infermieristico/Tecnico Piastra Terapie Intensive e Procurement Provinciali", sarà assegnato per il 50% del debito orario lavorativo a favore dell'Azienda USL e per il 50% a favore di Azienda AOU, sempre attraverso l'accordo quadro relativo all'impiego bilaterale del personale afferente alle professioni sanitarie, tecnico sanitarie e di supporto, sottoscritto da entrambe le Aziende Ferraresi.

- essere dipendente a tempo indeterminato dell'AOU /AUSL di Ferrara;
- essere ascritto al Profilo Professionale afferente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Infermiere
- essere in possesso di almeno cinque anni di esperienza professionale nella categoria ex D (compreso il livello economico ex Ds);
- non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale negli ultimi due anni;

In ottemperanza al sopra citato Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi di funzione del personale dell'Area del Comparto, trattandosi nel caso specifico di un incarico con valorizzazione superiore a €4.000, i dipendenti in regime di part-time possono partecipare alla selezione a condizione che, se risultanti primi classificati, optino per il regime a tempo pieno.

PROVA SELETTIVA, RELATIVI PUNTEGGI E VALUTAZIONE CURRICULARE

Al presente avviso è riportata in allegato la **scheda definitiva sul contenuto dell'incarico (allegato 1)**.

I candidati saranno invitati a partecipare alle prove selettive attraverso una formale comunicazione che verrà pubblicata sui siti aziendali nella specifica sezione.

E' previsto l'espletamento di:

Prova teorico-pratica: volta ad accertare le capacità organizzative, gestionali e professionali.

Punteggio: la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti.

1) valutazione curriculum formativo e professionale max 40 punti così suddivisi:

Titoli di carriera: max punti 25
Titoli accademici e di studio: max punti 5
Curriculum max punti 10

Titoli di carriera: max punti 25
Servizio prestato presso Aziende o enti del comparto o equiparati nonché presso altre Pubbliche amministrazioni:

nella categoria ex D: punti 1,20/anno
nella categoria ex Ds: punti 1,50/anno

I periodi di servizio fatti valere dal candidato come requisito di ammissione non vengono considerati ai fini della valutazione nei titoli di carriera.

Titoli accademici e di studio: max punti 5

Laurea magistrale	punti 2,50
Laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento	punti 2,50
Laurea triennale o diploma professionale sanitario equipollente	punti 1,50
Master 2° Livello	punti 1,20
Master 1° Livello	punti 1,00
Diploma di abilitazione alle funzioni Direttive	punti 1,00
Diploma Scuola Diretta a fini speciali di durata biennale	punti 1,00
Dottorato di ricerca	punti 1,00

I titoli di cui sopra devono essere attinenti alla professionalità oggetto della selezione.
I titoli fatti valere dal candidato come requisito di ammissione non vengono considerati ai fini della valutazione nei titoli accademici e di studio.

Curriculum max punti 10
Nel curriculum dovranno essere valutate le attività professionali formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie. In particolare, le attività professionali espletate all'interno di incarichi formalmente ricevuti e positivamente valutati, sono valutate pari a punti 0,50 per ciascun anno di incarico svolto.

Ai fini della valutazione dei titoli vari e del curriculum si prevedono le seguenti tipologie:
- pubblicazioni, titoli scientifici, relazioni finali di ricerche e studi affidati da soggetti esterni all'Azienda se attinenti: punti 0,250
- partecipazione a convegni, seminari, corsi di aggiornamento se attinenti: punti 0,010 ogni 6 ore
  attività di docenza se attinenti: punti 0,050 ogni 3 ore

2) Valutazione prova teorico – pratica max punti 60

La prova d'esame è diretta alla valutazione delle capacità professionali dei candidati, con particolare riferimento agli aspetti organizzativi/ gestionali e di direzione correlate all'incarico da svolgere.

In particolare:

gestione e organizzazione delle risorse umane;
gestione e governo di processi e progetti;
sistema di budgeting e Reporting;
metodologie comunicative;
sviluppo modelli organizzativi di erogazione del processo clinico – assistenziale;
percorsi e procedure per favorire la continuità assistenziale.

Il superamento della prova teorico – pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 31/60.

LA COMMISSIONE

La Commissione è così composta:
Direttore del DATeRPS con funzioni di presidente;
N. 2 titolari di incarico di funzione categoria ex D o livello economico ex Ds afferenti allo specifico profilo professionale richiesto nell'avviso;
Segretario con funzione verbalizzante.

GRADUATORIA

Al termine delle valutazioni la Commissione definisce una graduatoria finale che sarà utilizzata per la nomina del primo classificato, mentre non potrà essere usata per ulteriori conferimenti anche in ipotesi di cessazione o dimissione dall'incarico. La copertura della posizione avverrà solo a seguito di nuovo avviso di selezione.
Nel caso in cui il titolare dell'incarico, prima o dopo la firma del contratto e comunque entro un mese dalla nomina, rinunci all'incarico, potrà essere usata la graduatoria di selezione per la copertura dell'incarico lasciato vacante.

CONFERIMENTO, DURATA, REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico è conferito con atto motivato del Direttore Generale e viene sottoscritto da parte del dipendente.
Per lo svolgimento dell'incarico al dipendente viene corrisposta mensilmente (per tredici mensilità), in aggiunta al trattamento economico in godimento e alla quota spettante di produttività collettiva, l'indennità di incarico. L'indennità di funzione assorbe i compensi per il lavoro straordinari, secondo quanto previsto dall'art. 26 comma 9 CCNL 2019-2021.

L'indennità attribuita al presente incarico di organizzazione, definita mediante parametri oggettivi, quali i livelli di responsabilità organizzativa e professionale, la dimensione organizzativa di riferimento, il livello di autonomia e responsabilità della posizione, il tipo di specializzazione richiesta, la complessità ed implementazione delle competenze e la valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali, **corrisponde a € 8.930 nelle more del vincolo contrattuale CCNL 2019-2021.**

L'indennità di incarico non viene corrisposta in caso di assenze per aspettativa senza assegni, a qualsiasi titolo effettuate, ivi comprese quelle per attribuzione di altri incarichi o per lo svolgimento di periodo di prova.

La presente selezione interna sarà attuata nel rispetto dell'art. 22 CCNL 2019-2021 che prevede che le selezioni bandite all'entrata in vigore dell'attuale CCNL sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina con relativo adeguamento del trattamento economico, sulla base di quanto previsto dall'art.99.

DURATA DELL'INCARICO DI FUNZIONE

L'incarico di funzione è a termine e ha durata di 5 anni. L'incarico può essere rinnovato, previa valutazione positiva, per ulteriori 5 anni, senza attivare la procedura selettiva, per una durata massima di 10 anni.
REVOCA DELL'INCARICO DI FUNZIONE

L'incarico può essere revocato, con atto scritto e motivato del Direttore Generale, anche prima della scadenza finale nei seguenti casi:

- per diversa organizzazione aziendale derivante dalla modifica degli atti organizzativi aziendali;
- per valutazione annuale negativa;
- per accertata grave inadempienza o sistematica inosservanza degli obblighi e responsabilità derivanti dal mandato conferito (in questi casi deve essere attivato un procedimento valutativo d'urgenza, che segue l'iter valutativo ordinario, fatto salvo per la tempistica;
- per accertata violazione delle norme disciplinari (violazione accertata tramite iter previsto dal contratto);
- per il venir meno dei requisiti richiesti per l'attribuzione.

La revoca dell'incarico comporta la perdita del trattamento economico accessorio relativo alla titolarità dello stesso. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del proprio profilo, con corresponsione del relativo trattamento economico.

ITER DI VALUTAZIONE DELL'INCARICO DI FUNZIONE

La valutazione del titolare dell'incarico di funzione rientra nel più ampio sistema aziendale di valutazione integrata, secondo gli indirizzi della Delibera n. 5/2017 dell'OIV Regionale, e come tale va intesa in una logica di valorizzazione delle risorse umane.

La valutazione annuale della performance individuale da titolo alla corresponsione dei premi correlati alla performance organizzativa di cui agli articoli 102 e 103 CCNL 2019-2021.

Per il titolare dell'incarico sono altresì previste:

- La valutazione annuale dell'incarico se negativa determina la revoca dell'incarico prima della scadenza.
- La valutazione di fine incarico, con la quale si procede alla verifica pluriennale delle competenze, dei risultati professionali ottenuti, anche in considerazione delle valutazioni annuali ricevute. La valutazione negativa a fine incarico determina il mancato rinnovo dello stesso.

Alla domanda, redatta secondo il fac-simile allegato, deve essere allegato un curriculum formativo professional compilato su specifico modulo e redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

La convocazione dei candidati e la graduatoria saranno pubblicate sul sito aziendale.

La graduatoria verrà formulata esclusivamente sulla base dei dati dichiarati dai richiedenti, richiamando a tal fine la responsabilità per dichiarazioni false e/o mendaci. Sarà possibile per la Direzione della UOC Sviluppo Professionale e Modelli Organizzativi effettuare controlli randomizzati richiedendo al dipendente di presentare la documentazione in originale.

Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno essere esclusivamente inviate in formato digitale pdf al seguente indirizzo protocollo@pec.ospfe.it con posta elettronica certificata personale (Pec) entro le ore 12,00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale.

Per eventuali informazioni inerenti la posizione funzionale oggetto del presente avviso si chiede di rivolgersi al Dott.ssa Grigatti Clementina all'interno 6035.

Il Direttore del Dipartimento Assistenziale Tecnico
Riabilitativo della Prevenzione e Sociale

Dott.ssa Marika Colombi

PUBBLICATO ALL'ALBO DEGLI ENTI IL GIORNO: 01/12/2023
SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ORE 12.00 DEL GIORNO 16/12/2023

AL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO ASSISTENZIALE TECNICO RIABILITATIVO DELLA PREVENZIONE E SOCIALE
AOU / AUSL FERRARA

Il/La sottoscritto/a_____nato/a il_____

a _____Prov._____CAP_____ residente a_____

_____

Via_____ dipendente a tempo indeterminato

_____dell'Azienda _____ di Ferrara, inquadrato nella posizione

funzionale di _____

presso _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso interno per la formulazione di una graduatoria, per titoli e prove selettive, finalizzata al conferimento di **n. 1 posizione di Responsabile Infermieristico/ Tecnico** Terapie Intensive e Procurement Provinciali.

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, il/la sottoscritto/a dichiara:

- essere dipendente a tempo indeterminato dell'AOU /AUSL di Ferrara;
- essere ascritto al Profilo Professionale afferente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - Infermiere
- essere in possesso di almeno cinque anni di esperienza professionale nella categoria ex D (compreso il livello economico ex Ds);
- non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale negli ultimi due anni;

Allega un curriculum formativo professionale redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Distinti saluti.

Ferrara,_____

Firma _____

ALLEGATO 1

MISSION RESPONSABILE INFERMIERISTICO / TERAPIE INTENSIVE E PROCUREMENT PROVINCIALI DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Responsabile Infermieristico/ Tecnico Terapie Intensive e Procurement Provinciali – Fascia 10: valore economico 8930,00			
STRUTTURA DI APPARTENENZA	**RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE**	**MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'**	**PRINCIPALI ATTIVITA'**
DATeRPS	Sanitario: -Infermiere	Missione: Il Responsabile Infermieristico/ Tecnico Terapie Intensive e Procurement Provinciali è una funzione provinciale afferente al DATeRPS. Ha la finalità di garantire lo sviluppo organizzativo delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi di dipartimento, operando in posizione funzionale con la UOSD Hub di Cona e i Dirigente DIT di ambito Distrettuale ed in sinergia con i Direttori UU.OO. Terapie Intensive e Procurement e con il Direttore del Dipartimento di Emergenza. Collabora con i diversi livelli di professionalità coinvolte, secondo le linee di indirizzo DATeRPS e della programmazione delle Terapie Intensive e Procurement Provinciali. Persegue l'integrazione organizzativa, gestionale e funzionale delle Terapie Intensive e Procurement a livello provinciale. Il Responsabile Aree Aziendale di Terapia Intensiva e Procurement Provinciali assume un ruolo chiave nello sviluppo dei modelli organizzativi delle Terapie Intensive e Procurement Provinciali. Aree di responsabilità: – Conseguire gli obiettivi di sviluppo dei nuovi modelli organizzativi e professionali orientati alla presa incarico dell'utente, alla personalizzazione del processo ed all'integrazione tra i diversi professionisti; – Partecipare al processo di pianificazione e controllo per la definizione e l'attribuzione di risorse in relazione agli obiettivi definiti dal DATeRPS in un'ottica provinciale; – Definire gli obiettivi degli interventi formativi del personale in ambito dipartimentale, collaborando alla stesura del piano formativo in sinergia con tutti i riferimenti aziendali; – Favorire lo sviluppo della componente professionale sanitaria attraverso adeguate risposte in termini di aggiornamento al fine di promuovere strumenti operativi che riducano il rischio di eventi avversi; – Collaborare con il Direttore di Dipartimento e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento; – E' componente Board di coordinamento del DATeRPS	– Partecipare attivamente alla realizzazione di processi riorganizzazione e revisione dei modelli organizzativi-assistenziali in coerenza con la programmazione aziendale, provinciale o di area vasta, ne cura la progettualità e l'implementazione dal punto di vista metodologico in raccordo con il Direttore DATeRPS, Il Direttori UOSD di Cona e degli Ambiti Distrettuali, nonché con i Direttori UU.OO. Terapie Intensive e Procurement e con il Direttore del Dipartimento di Emergenza; – Persegue l'uniformità delle procedure, strumenti informativi ed operativi intervenendo ed interagendo ai diversi livelli per garantire lo sviluppo della qualità dell'assistenza; – Garantire un costante flusso informativo dell'attività, per quanto di competenza; – Collaborare alla realizzazione dei piani formativi aziendali e di dipartimento con particolare riferimento alle aree di sviluppo delle Terapie Intensive e Procurement Provinciali; – Collaborare all'applicazione ed al rispetto degli accordi aziendali e delle norme comportamentali; – Supporta il Direttore di Dipartimento ed i coordinatori di U.O. nel processo di Accreditamento; – Garantisce il rispetto degli obiettivi di budget sui diversi fattori produttivi, in particolare sulla gestione risorse umane, in integrazione con le altre PO ed i livelli di coordinamento dell'area omogenea; – Propone e cura il conseguimento di obiettivi di sviluppo di nuovi modelli organizzativi e professionali fissati a livello del DATeRPS e con la UOC Sviluppo Professionale e Modelli Organizzativi e i Direttori UU.OO. Terapie Intensive e Procurement e con il Direttore del Dipartimento di Emergenza;.