

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0001225
DATA: 08/09/2023 09:35
OGGETTO: Presa d'atto dell'affidamento dell'incarico di Struttura Semplice Dipartimentale (UOSD) "Procurement e donazione" afferente al Dipartimento Staff della Direzione Generale.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Gabriella Antolini

ADOTTATO DA:

UOC POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

CLASSIFICAZIONI:

- [06-05-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@auslfe.it
- UOC GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE - AREA RISORSE UMANE
- UOC POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
- UOC GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE - AREA RISORSE UMANE
- UOS MONITORAGGIO E CONTROLLO FLUSSI ECONOMICI
- UOC AFFARI ISTITUZIONALI - AREA LEGALITA E SICUREZZA

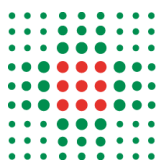
DOCUMENTI:

File Firmato digitalmente da
DETE0001225_2023_determina_firmata.pdf Antolini Gabriella

Hash
DBD52B14C9935127E7F6B992461CE21F1
49BCD3AC589589FEF001FDB5A360153



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UOC POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Presa d'atto dell'affidamento dell'incarico di Struttura Semplice Dipartimentale (UOSD) "Procurement e donazione" afferente al Dipartimento Staff della Direzione Generale.

IL DIRETTORE

In virtù dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- n. 1 dell' 11.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara (AUSL) e n. 2 dell' 11.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara (AOU) con le quali è stato recepito apposito Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni provinciali unificate dei servizi sanitari, amministrativi, tecnici e professionali fra le due Aziende;
- n. 68 del 16.03.2023 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 84 del 16.03.2023 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara aventi ad oggetto "Nuovo assetto dipartimentale delle Aziende USL e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara", che rappresentano la nuova riorganizzazione aziendale per la sola parte riguardante i Dipartimenti, ai Dipartimenti ad Attività Integrata (DAI), alle Strutture Complesse (UOC), alle Strutture Semplici Dipartimentali (UOSD) ed ai Programmi, a decorrere dal 01.06.2023;
- n. 151 del 01.06.2023 e n. 163 del 01.06.2023 rispettivamente dell'AUSL e dell'AOU, con le quali sono state istituite le nuove strutture complesse (UOC) a far data dal 01.07.2023;
- n. 180 dell'Azienda USL di Ferrara del 22.06.2023 e n. 185 del 22.06.2023 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ferrara con le quali, tra l'altro, è stato conferito, a far data dal 01.07.2023, l'incarico di Direttrice F.F. della UOC Politiche del Personale e Relazioni Sindacali alla Dr.ssa Gabriella Antolini;

Richiamata la nota del Direttore Generale prot. 50487 del 04.08.2023 avente ad oggetto: "Applicazione del principio di separazione delle funzioni – Deleghe ai Direttori di Unità Operativa Complessa;

Richiamati i provvedimenti n. 390 del 31.07.2023 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e n. 1041 del 31.07.2023 dell'Azienda USL di Ferrara, relativi all'avvio della procedura di selezione interna per il conferimento dell'incarico di Struttura Semplice Dipartimentale (UOSD) "Procurement e donazione", afferente al Dipartimento Staff della Direzione Generale;

Visti i bandi con i quali è stata data pubblicità alle procedure di selezione interna di cui sopra, pubblicati sui siti web aziendali di entrambe le Aziende in data 01.08.2023, con scadenza alle ore 12.00 del 16.08.2023;



Rilevato che alla scadenza dei predetti bandi risulta pervenuta, un'unica domanda della Dott.ssa BORTOLAZZI SILVIA, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione;

Vista la nota prot. n. 20557 del 28.08.2023 della Direttrice ad Interim del Dipartimento Staff della Direzione Generale nella quale, dopo un'attenta valutazione del curriculum formativo, professionale e scientifico della candidata nonché la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, la Dott.ssa BORTOLAZZI SILVIA viene individuata idonea al conferimento della titolarità dell'incarico dirigenziale di responsabile della UOSD "Procurement e donazione" afferente al Dipartimento Staff della Direzione Generale;

Dato atto che con determina dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara n. 472 del 06.09.2023, è stato conferito l'incarico dirigenziale di responsabile della struttura semplice dipartimentale (UOSD) "Procurement e donazione", afferente al Dipartimento Staff della Direzione Generale, alla Dott.ssa BORTOLAZZI SILVIA Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, a decorrere dal 06.09.2023;

Dato atto che il Responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia, nonché la sua coerenza con i Regolamenti e le procedure aziendali;

Determina

1) di prendere atto, per le motivazioni esposte in premessa, della determina dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara n. 472 del 06.09.2023, con la quale è stato conferito l'incarico dirigenziale di responsabile della struttura semplice dipartimentale (UOSD) "Procurement e donazione", afferente al Dipartimento Staff della Direzione Generale, alla Dott.ssa BORTOLAZZI SILVIA Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, a decorrere dal 06.09.2023;

2) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Responsabile del procedimento:
Gabriella Antolini

Firmato digitalmente da:
Gabriella Antolini

