

**AVVISO INTERNO PER L’AFFIDAMENTO
DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DENOMINATO
“EDUCAZIONE TERAPEUTICA DIABETOLOGICA” AFFERENTE ALLA UOC DIABETOLOGIA
TERRITORIALE DEL DAI CURE PRIMARIE**

Il Direttore della struttura complessa (UOC) “Gestione Giuridica Risorse Umane”, sulla base delle indicazioni del Direttore della struttura complessa (UOC) “Servizio Diabetologia Territoriale del DAI Cure Primarie dell’Azienda USL di Ferrara, ha definito l’attivazione delle procedure per l’attribuzione del seguente incarico:

DIPARTIMENTO AD ATTIVITA’ INTEGRATA CURE PRIMARIE
UOC “SERVIZIO DIABETOLOGIA TERRITORIALE”
INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DENOMINATO:
“Educazione Terapeutica Diabetologica”

Possono presentare istanza di disponibilità al conferimento del predetto incarico i Dirigenti Medici nella disciplina di **Diabetologia**, che abbiano svolto almeno 5 anni di attività e siano in servizio a tempo indeterminato presso la UOC “Servizio Diabetologia Territoriale” del Dipartimento ad Attività integrata Cure Primarie dell’Azienda USL di Ferrara.

Gli incarichi Professionali di Alta Specializzazione vengono attribuiti al personale con i requisiti indicati nel documento contenente l’approvazione dei criteri per l’istituzione ed il conferimento di incarichi di Struttura Semplice e Professionali (delibera n. 108 del 06/05/2022).

Con riferimento alla delibera n. 108 del 06/05/2022 con la quale l’Azienda ha approvato i criteri per l’istituzione e il conferimento di incarichi di struttura semplice e professionali, ad ogni aspetto caratterizzante l’incarico, viene attribuito un punteggio e sarà possibile attribuire l’incarico professionale, con atto scritto e motivato, sulla base del miglior punteggio complessivo ottenuto.

Criteri Incarico Professionale di Alta Specializzazione
1. Anzianità di servizio nella medesima attività oggetto dell’incarico da conferire.
2. Utilizzo di metodiche diagnostico-terapeutiche o di tecnologie o di strumentazioni complesse o competenze tecnico-professionali.
3. Attività di indirizzo, messa a disposizione di conoscenze, tutoraggio per l’esecuzione di prestazioni specialistiche complesse.
4. Azione di omogeneizzazione tecnica di attività specialistiche formate da diverse unità operative.
5. Partecipazione a gruppi di lavoro professionali o Interprofessionali a valenza locale, regionale o nazionale nella disciplina di appartenenza.

In riferimento all’incarico professionale di Alta Specializzazione “**Educazione Terapeutica Diabetologica**”, al candidato sarà richiesto di documentare le seguenti competenze tecnico professionali:

- Elevate competenze e consolidata esperienza in Diabetologia
- Capacità organizzativo-decisionali e leadership
- Conoscenza delle tecniche di empowerment della persona con diabete tipo 1 e tipo 2
- Utilizzo avanzato della cartella clinica informatizzata dedicata
- Documentata competenza nella gestione di gruppi di formazione e miglioramento sull’autogestione della patologia diabetica

All'incarico professionale di Alta Specializzazione “**Educazione Terapeutica Diabetologica**”, sono attribuiti i seguenti obiettivi:

Obiettivi generali

- Agire secondo le indicazioni assistenziali dettate dal Direttore dell'UOC in linea con quelle della direzione Aziendale.
- Garantire l'adesione alle linee guida e ai protocolli suggeriti dal Direttore dell'UOC e l'integrazione con altre strutture dell'Azienda.
- Promuovere le azioni necessarie al Governo Clinico.
- Analizzare problemi e criticità della struttura ed elaborare piani di risoluzione.
- Coinvolgere il personale mediante l'utilizzo del lavoro di gruppo e di un'adeguata e periodica attività di Audit interno.
- Gestire e promuovere le innovazioni procedurali, nonché quelle conseguenti a processi formativi.

Obiettivi specifici

- Coordinamento delle attività e delle risorse dell'UO finalizzate alla formazione delle persone affette da diabete mellito nell'ottica di autogestione della patologia
- Implementazione di interventi formativi del team diabetologico rivolti ai pazienti sul miglioramento degli stili di vita (dieta, esercizio fisico)
- Pianificazione e gestione diretta dei programmi di formazione dei team diabetologici finalizzati all'acquisizione di competenze educazionali da parte degli operatori sanitari
- Impiego della telemedicina come strumento per la formazione delle persone con diabete
- Strutturazione di interventi educazionali mirati al rinforzo dell'aderenza terapeutica

Modalità di presentazione della domanda:

L'istanza di disponibilità al conferimento dell'incarico per il quale si ritiene di essere in possesso delle conoscenze ed esperienze professionali, scientifiche e dirigenziali richieste, nonché dei requisiti specifici indicati nel presente bando, deve essere integrata da un curriculum formativo e professionale in carta semplice.

In tale curriculum deve essere dichiarata la titolarità dei titoli e pubblicazioni che si ritiene siano utili per ottenere l'incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'esibizione della documentazione comprovante ciò che è stato dichiarato in caso di necessità.

La domanda e il curriculum in carta semplice devono essere debitamente sottoscritti e inoltrati **mediante PEC personale del candidato all'indirizzo: risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it**

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UOC “Gestione Giuridica Risorse Umane”, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, anche per la gestione del rapporto di lavoro.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati verranno conservati secondo quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda (Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti amministrativi generali).

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del Reg. 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nei casi previsti dalla legge, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento o chiederne la limitazione, e potrà proporre reclamo al Garante. Si informano i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata, e che il Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Ferrara, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei dati contattabile all'indirizzo email: dpo@ausl.fe.it

Procedura di selezione:

Sulla base del numero delle istanze pervenute sarà costituita una rosa di idonei dalla quale il Direttore struttura complessa (UOC) "Servizio Diabetologia Territoriale", dopo la relativa comparazione dei titoli posseduti, individuerà il nominativo da proporre per il conferimento della titolarità dell'incarico, accompagnata da una relazione scritta.

Il conferimento dell'incarico è effettuato dal Direttore Generale secondo quanto previsto dalle delibere n. 108 del 06/05/2022 AUSL FE e n. 51 del 10/03/2022 AOU FE ad oggetto "Approvazione dei criteri per l'istituzione ed il conferimento di incarichi di Struttura Semplice e Professionali" e dall'art. 23 del CCNL del 23/01/2024 dell'Area Sanità

La quota economica di retribuzione di posizione corrispondente all'incarico di cui trattasi da attribuire a colui che avrà la titolarità dell'incarico medesimo è quella già definita negli Accordi aziendali della dirigenza e per i Professori e Ricercatori Universitari sulla base di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs n. 517/99.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro le ore 12,00 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito internet aziendale www.ausl.fe.it nella sezione "Bandi di concorso \ Bandi riservati al personale Dipendente".

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la presentazione delle istanze viene stabilito: alle ore 12:00 del giorno: 08 APRILE 2024.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

In allegato fac-simile domanda di partecipazione

Il Direttore della UOC
"Gestione Giuridica Risorse Umane"
(Dott. Luigi Martelli)