



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0001691
DATA: 15/12/2023 14:57
OGGETTO: Conferimento incarico professionale di Alta Specializzazione denominato "Accreditamento ed autorizzazione al funzionamento socio-sanitario", afferente alla struttura complessa (UOC) "Assistenza Anziani/Disabili Adulti" del DAI "Cure Primarie", al Dott. CALANCHI Gian Luca.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Gabriella Antolini

ADOTTATO DA:

UOC POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

CLASSIFICAZIONI:

- [06-05-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@auslfe.it
- UOC GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE - AREA RISORSE UMANE
- UOC GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE - AREA RISORSE UMANE
- UOC POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
- UOC AFFARI ISTITUZIONALI - AREA LEGALITA E SICUREZZA
- UOS MONITORAGGIO E CONTROLLO FLUSSI ECONOMICI
- DAI CURE PRIMARIE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0001691_2023_determina_firmata.pdf	Antolini Gabriella	147A7EFE5049B239A578A9238E198FEF2 77A16BE04BE5F3B4208DB03FAA51685



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UOC POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Conferimento incarico professionale di Alta Specializzazione denominato “Accreditamento ed autorizzazione al funzionamento socio-sanitario”, afferente alla struttura complessa (UOC) “Assistenza Anziani/Disabili Adulti” del DAI “Cure Primarie”, al Dott. CALANCHI Gian Luca.

IL DIRETTORE

In virtù dei poteri di cui all’art. 4 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- n. 68 del 16.03.2023 dell’Azienda USL di Ferrara e n. 84 del 16.03.2023 dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara aventi ad oggetto “Nuovo assetto dipartimentale delle Aziende USL e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara”, che rappresentano la nuova riorganizzazione aziendale per la sola parte riguardante i Dipartimenti, i Dipartimenti ad Attività Integrata (DAI), le Strutture Complesse (UOC), le Strutture Semplici Dipartimentali (UOSD) ed i Programmi, a decorrere dal 01.06.2023;
- n. 151 del 01.06.2023 e n. 163 del 01.06.2023 rispettivamente dell’Azienda USL e dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, con le quali sono state istituite le nuove strutture complesse (UOC) a far data dal 01.07.2023;
- n. 228 del 13.12.2018: “Aggiornamento della delibera n. 96 del 21.06.2016 ad oggetto “Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico - amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell’ordinamento dell’Azienda USL di Ferrara, ai sensi dell’art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.”;
- n. 180 dell’Azienda USL di Ferrara del 22.06.2023 e n. 185 del 22.06.2023 dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara con le quali, tra l’altro, è stato conferito, a far data dal 01.07.2023, l’incarico di Direttrice F.F. della UOC “Politiche del Personale e Relazioni Sindacali” alla Dott.ssa Gabriella Antolini;

Richiamata la nota del Direttore Generale prot. n. 50487 del 04.08.2023 avente ad oggetto: “Applicazione del principio di separazione delle funzioni – Deleghe ai Direttori di Unità Operativa Complessa”;

Premesso che con delibera n. 304 del 23.10.2023 è stato istituito l’incarico professionale di Alta Specializzazione denominato “Accreditamento ed autorizzazione al funzionamento socio-sanitario”, afferente alla struttura complessa (UOC) “Assistenza Anziani/Disabili Adulti” del Dipartimento ad Attività Integrata (DAI) “Cure Primarie” e, contestualmente, è stato dato mandato alla UOC “Gestione Giuridica Risorse Umane”, competente, di attivare ogni adempimento necessario al conferimento della relativa responsabilità, mediante emissione di idonea procedura comparativa;



Preso atto che alla scadenza dell'avviso, ore 12 del 08.11.2023, non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione, pertanto il Direttore dell'UOC Assistenza Anziani/Disabili Adulti nonché Direttore del DAI Cure Primarie, con nota prot. n. 71859 del 15.11.2023, chiede la riapertura dei termini di tale procedura;

Dato atto che con determina n. 1555 del 16.11.2023 si è proceduto alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione interna per il conferimento dell'incarico di Alta Specializzazione "Accreditamento ed autorizzazione al funzionamento socio-sanitario", ed altresì alla pubblicazione del Bando sul sito internet aziendale, con la nuova scadenza fissata alle ore 12 del 04.12.2023;

Rilevato che alla scadenza del predetto bando è pervenuta unicamente la domanda del Dott. CALANCHI Gian Luca, Dirigente Medico di Geriatria, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura;

Veduta la nota protocollo n. 78315 del 14.12.2023, agli atti di questa UOC "Politiche del Personale e Relazioni Sindacali", con la quale il Direttore della UOC Assistenza Anziani/Disabili Adulti nonché Direttore del DAI Cure Primarie riferisce che la documentazione prodotta dal Dott. CALANCHI Gian Luca, unico partecipante alla selezione, identifica un profilo professionale perfettamente coerente con i requisiti generali e specifici previsti dal bando, pertanto propone di assegnargli la responsabilità dell'incarico professionale in oggetto;

Ritenuto, sulla scorta del giudizio positivo sopra esposto nonché della verifica di ogni ulteriore requisito, di conferire l'incarico professionale di Alta Specializzazione denominato " Accreditamento ed autorizzazione al funzionamento socio-sanitario" al Dott. CALANCHI Gian Luca, a decorrere dal 15.12.2023 per la durata di 5 anni, rinnovabile, previa positiva valutazione;

Visto l'art. 1, comma 18, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito nella L. 148/2011, che dispone: "Al fine di assicurare la massima funzionalità e flessibilità, in relazione a motivate esigenze organizzative, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono disporre, nei confronti del personale appartenente alla carriera prefettizia ovvero avente qualifica dirigenziale, il passaggio ad altro incarico prima della data di scadenza dell'incarico ricoperto prevista dalla normativa o dal contratto. In tal caso il dipendente conserva, sino alla predetta data, il trattamento economico in godimento a condizione che, ove necessario, sia prevista la compensazione finanziaria, anche a carico del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato o di altri fondi analoghi";

Visti:

- il Capo II "Il sistema degli incarichi dirigenziali", artt. 17-23, del CCNL 19.12.2019 Dirigenza Area Sanità;
- l'atto deliberativo n. 124 del 30.06.2021 ad oggetto: "Modifiche all'Atto Aziendale, di cui alla delibera n. 28 del 06.02.2019 e approvazione del nuovo testo", approvato con Delibera G.R. Emilia Romagna n. 1233 del 02.08.2021;
- Il Documento "Dirigenza Area Sanità – Approvazione dei criteri per l'istituzione ed il conferimento di incarichi gestionali di struttura semplice e Professionali", adottato con delibera n. 108 del 06.05.2022;



Dato atto che il Responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia, nonché la sua coerenza con i Regolamenti e le procedure aziendali;

Determina

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) di conferire, sulla scorta della procedura comparativa attivata con la determina n. 1555 del 16.11.2023, nonché del parere favorevole espresso dal Direttore della UOC Assistenza Anziani/Disabili Adulti e Direttore del DAI Cure Primarie, acquisito agli atti di questa UOC Politiche del Personale e Relazioni Sindacali, con nota protocollo n. 78315 del 15.12.2023, il seguente incarico professionale di Alta Specializzazione:

- “Accreditamento ed autorizzazione al funzionamento socio-sanitario”, afferente alla struttura complessa (UOC) “Assistenza Anziani/Disabili Adulti” del Dipartimento ad Attività Integrata (DAI) “Cure Primarie”, al Dott. CALANCHI Gian Luca - Dirigente Medico di Geriatria a tempo indeterminato;

2) di stabilire che l'incarico di cui al punto 1) avrà decorrenza dalla data del **15.12.2023** per la durata di cinque anni - subordinatamente ed in coerenza con eventuali successivi atti di ridefinizione delle strutture organizzative aziendali, così come disposto dall'art. 1, comma 18, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito nella L. 148/2011, citato in premessa - rinnovabile, previa positiva valutazione;

3) di attribuire all'interessato la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché nei relativi accordi aziendali;

4) di dare atto che, ai sensi del più volte citato art. 1, comma 18, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito nella L. 148/2011, in caso di trasformazione organizzativa e/o di soppressione dell'incarico, il dirigente che ne è titolare conserverà lo specifico trattamento economico fino alla data di scadenza dell'incarico precedentemente rinnovato;

5) di dare atto che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del “Fondo per la retribuzione degli incarichi” di cui all'art. 94 del CCNL Area Sanità del 19.12.2019 contabilizzato nell'ambito dei conti già previsti per il personale dipendente, in conformità alla graduazione economica degli incarichi stabilita con l'Accordo Sindacale Aziendale sulla “Retribuzione di Posizione” vigente, fatto salvo la possibilità di variazioni del valore



economico attribuito con il presente provvedimento in relazione alle risorse disponibili sul Fondo sopra citato e in relazione alle determinazioni che saranno contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia;

6) di dare mandato ai competenti uffici della UOC “Politiche del Personale e Relazioni Sindacali” di predisporre lo specifico contratto integrativo individuale da sottoporre alla sottoscrizione dell’interessato.

Responsabile del procedimento:
Gabriella Antolini

Firmato digitalmente da:
Gabriella Antolini