SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara

università di ferrara
DA SEICENTO ANNI GUARDIAMO AVANTI.

U.O.C. GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA RISORSE UMANE
Direttore U.O.: Dr. Luigi MARTELLI
Uff. Concorsi

PUBBLICATO SUL BUR N. 293 DEL 11/11/2026

SCADENZA ORE 12,00 DEL 26 NOVEMBRE 2026

Rifer. determ. n. 1481 del 02/11/2026 Ferrara, 11/11/2026

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI IN QUALITA' DI
IGIENISTA DENTALE
AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E FUNZIONARI
RUOLO SANITARIO – PROFESSIONI TECNICO SANITARIE
A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI)
PER ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI FERRARESI

***

SI RENDE NOTO

Che in attuazione alla determinazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane n. 1481 del 02/11/2026 esecutiva ai sensi di legge, è bandito avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi temporanei di:

IGIENISTA DENTALE

PER ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI FERRARESI

La graduatoria verrà formulata sulla base della valutazione dei titoli presentati dai candidati nonché sulla base di una prova colloquio tesa a verificare la conoscenza dei contenuti formativi attinenti allo specifico profilo professionale, sui compiti connessi alla funzione da conferire, sull'approfondimento delle capacità ed esperienze professionali di ciascun candidato, nonchè sulle competenze dell'IGIENISTA DENTALE. Il professionista assegnatario si occuperà di progetti di prevenzione primaria e promozione della salute orale in ambito pediatrico e mirato ai pazienti con condizioni di particolare fragilità sanitaria o disabilità. L'obiettivo è prevenire le patologie del cavo orale e le lesioni neoplastiche tramite la definizione di specifici piani preventivo-terapeutici per i pazienti presi in carico dagli Ambulatori del Polo Odontoiatrico di Ferrara e dei Distretti Ovest (Cento) e Sud-Est (Comacchio). L'incarico prevede competenze in materia di cariologia in particolare nell'età pediatrica e gestione delle più prevalenti malattie parodontali e dei fattori di rischio associati. Il professionista sarà inoltre coinvolto nell'organizzazione e realizzazione di incontri di formazione e training in materia di colloquio motivazionale rivolti ad altro personale tecnico e dell'area socio-sanitaria (infermieri, caregiver, insegnanti e operatori del settore), e nell"attività di tutoraggio clinico rivolta agli studenti del Corso di Laurea in Igiene Dentale dell'Università di Ferrara

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 220/2001, dal D. Lgs 165/2001, dal D. Lgs 81/2015 per quanto compatibile, nonché dal vigente CCNL Area comparto sanità

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

A) Diploma di Laurea in Igiene Dentale appartenente alla classe delle lauree nelle Professioni Sanitarie Tecniche – Assistenziali (SNT/3) ovvero Diploma Universitario di Igienista Dentale conseguito ai sensi dell'art. 6/3 del D.

Lgs. 502/92 e s.m.i. ovvero altro titolo equipollente secondo le indicazioni di cui al Decreto del Ministero della Sanità 27 Luglio 2000 e s.m.i.;

B) Iscrizione al relativo Ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare nella procedura online, idonea documentazione relativa al riconoscimento del titolo richiesto. Coloro i quali non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio richiesto sono ammessi a partecipare alla selezione con riserva (art. 38 comma 3 decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.).

Gli aspiranti agli incarichi temporanei dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del D.P.R. 220/2001.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127 del 15.5.1997, la partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età.

Non possono comunque essere ammessi alla procedura coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.
Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Con riferimento alla dichiarazione in merito alle condanne e ai procedimenti penali, si informa che l'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, estinzione) o di procedimenti penali pendenti, fermi restano i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego con la Pubblica Amministrazione, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

Tutti i requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico dovranno essere presentate, a pena di esclusione dall'avviso, **entro le ore 12,00 del 15° giorno** successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna, esclusivamente in forma telematica connettendosi al seguente link:

https://concorsi-gru.progetto-sole.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grurer10901.html

(il link per la presentazione delle domande è raggiungibile anche dal sito www.ausl.fe.it – AUSL comunica – concorsi "Avvisi Pubblici")

e cercando l'**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI DI IGIENISTA DENTALE A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) PER ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI FERRARESI.**

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita
b) il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti previsti dall'art. 38 commi 1 e 3 bis del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.
c) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime,
d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti;
f) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
g) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessario comunicazione, in tale ultimo caso l'amministrazione è autorizzata ad utilizzare esclusivamente la

PEC per ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura in esame e alla fase successiva di richiesta disponibilità ed eventuale assunzione;
h) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riassuntivo del contenuto della domanda presentata.

A conclusione della procedura di candidatura verrà inviata al candidato una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dallo stesso, contenente la conferma dell'avvenuto inoltro della domanda di partecipazione inviata, e, in allegato, il riepilogo della domanda di partecipazione in formato PDF contenente (nella prima pagina in alto a sinistra) il codice identificativo della stessa.

Tale codice sarà utilizzato dall'Amministrazione per identificare il candidato in ogni fase della procedura.

E' pertanto onere del candidato verificare l'effettiva ricezione di tale notifica.

I candidati attraverso la procedura on-line dovranno allegare alla domanda, tramite file formato .pdf, la copia digitale di:
a) documento di riconoscimento legalmente valido;

b) un dettagliato curriculum formativo-professionale **in lingua italiana** datato, firmato e redatto ai sensi degli att. 46 e 47 del DPR 445/2000.;

c) eventuali pubblicazioni/poster/abstract editi a stampa che dovranno essere allegati nella loro interezza (unitamente ad elenco numerato degli stessi, corrispondente all'ordine di allegazione);

d) eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc. (in qualità di relatore e attinenti al profilo professionale);

e) tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione di cittadini extra UE;

f) documentazione che attesti preferenze, precedente e riserva di posti, previste dalle vigenti disposizioni;

g) documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del titolo di studio, se è stato conseguito all'estero, certificata dalla competente autorità;

h) documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del servizio prestato all'estero;

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo/PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

Le dichiarazioni rese nel curriculum allegato, con particolare riferimento al servizio prestato, devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (Tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettative senza assegni, sospensioni cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazioni di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi liberi professionali, ecc occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, ore settimanali svolte

Ai fini degli accertamenti d'ufficio, si rinvia a quanto previsto dall'art. 43 del DPR 445/00.

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett a) della L. 183/2011, che prevede la "decertificazione" nei rapporti tra Pubbliche Amministrazioni e privati, si precisa quanto segue:
- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).
- i certificati medici, sanitari, veterinari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Si rammenta infine che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art 75 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le previste conseguenze penali.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi dell'articolo 22 della Legge 24 Dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero il minor punteggio previsto dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%: detto servizio dovrà essere documentato esclusivamente mediante copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

Colloquio

Un'apposita Commissione – composta da: un Presidente, due componenti esperti nel profilo a selezione, e da una figura amministrativa con funzioni di segretario verbalizzante, provvederà alla formulazione della graduatoria di merito finale

La graduatoria verrà formulata sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio con i criteri di cui al DPR 220 del 27 marzo 2001, riservando nello specifico:

- per i titoli	punti 30
- per il colloquio	punti 20

I punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi:

a) titoli di carriera	punti 15
b) titoli accademici e di studio	punti 5
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
d) curriculum formativo e professionale	punti 7

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

Nel colloquio e nella valutazione dei titoli la Commissione verificherà e valuterà in particolare il possesso delle specifiche conoscenze, competenze ed esperienze negli specifici ambiti indicati alla prima pagina del presente bando.

La valutazione dei titoli verrà effettuata successivamente al colloquio per i soli candidati risultati idonei allo stesso applicando i criteri di cui al DPR 220 del 27/03/2001.

I candidati che presenteranno regolare domanda di partecipazione al presente avviso e che non riceveranno lettera di esclusione, sono ammessi con riserva e convocati sin da ora per il giorno:

MERCOLEDI' 02 DICEMBRE 2026 ALLE ORE 09:00

presso "Padiglione Odontoiatrico" settore 13– Casa della Salute San Rocco – C.so Giovecca 203 Ferrara per l'espletamento della prova colloquio prevista dal bando.
L'elenco dei candidati ammessi con riserva alla prova colloquio, comprensivo di tutte le indicazioni necessarie, verrà pubblicato a partire dalle ore 14:00 del 27/11/2026 sul sito aziendale www.ausl.fe.ti < AUSL Comunica < Concorsi < Avvisi Pubblici nonché sul sito www.ospfe.it nella sezione bandi di concorso – avvisi pubblici -

Il presente avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.
.

L'Azienda USL di Ferrara, con determina del Direttore dell'UOC Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane, riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, li approva contestualmente all'approvazione di un'unica graduatoria utilizzabile sia da Azienda USL di Ferrara sia da Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara. redatta in base ai titoli presentati dai candidati e valutati secondo i criteri fissati nel succitato DPR 220/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del d. l.gs 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Relativamente alla preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. O) del DPR 487/1994 modificato dal DPR N. 82/2023 si segnala quanto segue in merito alla percentuale di rappresentatività dei generi, per il profilo professionale messo a selezione, nell' amministrazione banditrice e calcolata alla data del 31 dicembre 2025;

- Maschi 0 pari al 0 %
- Femmine 1 pari al 100 %

Sussistendo un differenziale superiore al 30%, in sede di scorrimento della graduatoria, troverà applicazione, a parità di punteggio, la preferenza a favore del genere meno rappresentato.

Tutte le riserve e precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate, purchè alla domanda di ammissione all'avviso siano allegati i necessari documenti probatori.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara: **www.ausl.fe.it** – **AUSL comunica – concorsi "Avvisi Pubblici**" e sul sito www.ospfe.it nella sezione bandi di concorso – avvisi pubblici - nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna.

La graduatoria formulata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata entro 24 mesi dall'approvazione, per il conferimento di incarichi temporanei presso le Aziende Sanitarie Provinciali Ferraresi.

Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale nel quale verranno specificati tutti elementi inerenti il rapporto di lavoro compresa la sede prevalente.

Il personale che verrà assunto presso l'Azienda USL di Ferrara dovrà essere disponibile ad operare presso qualunque struttura sanitaria del territorio provinciale ferrarese.

In relazione alla specificità delle mansioni e alla capillare distribuzione delle attività sul territorio, l'ASL si riserva la facoltà di stipulare il contratto di lavoro subordinatamente al possesso da parte dell'aspirante alla patente di categoria "B".

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale lex specialis della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 220/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale"

L'Azienda USL di Ferrara si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse concreto e attuale.

Per le informazioni necessarie rivolgersi all'UOC Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara – C.so Giovecca 203 - 44121 FERRARA - Settore 15 – 2° piano —□ 0532/235673 – 0532/235744 – 0532/235725 — Tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. o consultando il sito I**NTERNET:** www.ausl.fe.it

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA RISORSE UMANE
F.to (Dr. Luigi MARTELLI)