

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile Sig./Sig.ra,

l'**Azienda Sanitaria di Ferrara** con sede a Ferrara in Via Cassoli 30 (Email dpo@ausl.fe.it, Tel. 0532235111), quale titolare del trattamento, con La informa di seguito, sinteticamente, sulle finalità e modalità di utilizzo dei suoi dati personali nell'ambito delle proprie attività istituzionali, precisando che potrà reperire l'informativa completa sul sito Internet dell'Azienda (www.ausl.fe.it, sezione privacy). L'Azienda ha nominato il **Responsabile della Protezione dei Dati**, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@ausl.fe.it.

1. Trattamento dei dati personali

Si parla di trattamento di dati personali in riferimento ad ogni operazione compiuta sui dati personali. Si considerano, in particolare, "dati personali" ogni informazione che La riguarda, anche di natura **particolare** (stato di salute, dati genetici, dati biometrici, vita e orientamento sessuale, origine razziale ed etnica).

2. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

L'Azienda USL di Ferrara può trattare i dati solo quando il trattamento ha una specifica base giuridica, ed è funzionale ad attività che sono ricomprese tra le proprie finalità istituzionali quali, principalmente, la finalità di diagnosi, cura e terapia ma anche, nel caso, altre finalità quali quelle necessarie per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base della normativa vigente, nazionale ed europea.

In generale, le informazioni sono trattate dall'Azienda per finalità di tutela della salute (diagnosi, cura, assistenza, terapia sanitaria o sociale, riabilitazione), anche nell'ambito di percorsi di cura integrati; di medicina preventiva; di tutela dell'incolumità fisica e della salute di terzi e della collettività; di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa dei dipendenti; per adempimenti amministrativi, gestionali e contabili; per l'attivazione e alimentazione di registri di patologia istituiti a livello nazionale o regionale; per la gestione di reclami/esposti/contenzioso; per attività didattiche e di formazione professionale; per la videosorveglianza; per altre finalità di rilevante interesse pubblico previste dalla normativa nonché per altri adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

I dati personali potranno essere trattati per finalità di comunicazione istituzionale ai sensi di quanto dispone la legge 150/2000, allo scopo, quindi, di informare l'interessato su eventi, iniziative, progetti di sensibilizzazione e di divulgazione scientifica, sollecitazione di donazioni, sondaggi e ricerche.

Il conferimento dei suoi dati è necessario per poterle erogare le prestazioni di cura richieste e il rifiuto di comunicarli potrebbe comportare gravi difficoltà nel fornirle adeguata assistenza sanitaria, fatta eccezione per le prestazioni urgenti e/o disposte per legge. I dati richiesti, del resto, potrebbero essere finalizzati anche alla migliore scelta di diagnosi e cura così che, fermo restando la sua libertà di non fornirli, è opportuno che Lei sia noto che, in tal caso, potrebbe subire un pregiudizio in termini di diagnosi, terapia e cura.

Ulteriori particolari trattamenti di dati relativi alla salute saranno effettuati mettendo a disposizione dell'interessato informazioni integrative e richiedendo, se previsto, un specifico ed esplicito consenso.

3. A chi possono essere comunicati i dati

I dati relativi allo stato di salute non sono oggetto di diffusione ma possono essere comunicati, nei casi previsti da norme di legge o di regolamento, a soggetti pubblici e privati, enti ed istituzioni per il raggiungimento delle rispettive finalità descritte al precedente punto 2 della presente informativa. A titolo di esempio l'Azienda può comunicare dati personali a soggetti pubblici (altre aziende sanitarie, Regione, Ministero della Salute) e privati (strutture sanitarie private, case di riposo), ad esercenti professioni sanitarie coinvolti nel suo percorso diagnostico-terapeutico e assistenziale, al comune di residenza, a soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte l'Azienda/Istituto (compagnie assicurative, legali e consulenti, ecc), a Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria nei casi previsti dalla legge, a INPS/INAIL per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita nonché ad altri soggetti nei casi previsti da norma di legge o di regolamento.

È possibile che i dati personali possano essere trasferiti a soggetti di un altro paese, anche all'esterno dell'Unione Europea, previa verifica del livello adeguato di protezione dei dati del Paese di destinazione.

Le persone ricoverate presso le strutture dell'Azienda o che accedono al Pronto Soccorso hanno il diritto di comunicare le informazioni sullo stato di salute solo ai soggetti da esse individuate così come hanno il diritto di non rendere nota la propria presenza in reparto a soggetti terzi.

4. Modalità di trattamento dei dati e durata del trattamento.

I dati personali sono trattati su supporti informatici o cartacei e saranno comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale specificamente autorizzato.

I dati sono trattati da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda (medici in formazione specialistica, tirocinanti...) tutti debitamente autorizzati dal titolare o da un suo delegato al trattamento dei dati. Nel caso in cui un soggetto esterno svolga attività per conto dell'Azienda, il trattamento dei dati personali necessari si svolge sulla base di un contratto che precisa le rispettive responsabilità nel trattamento. Tali soggetti sono individuati quali Responsabili del trattamento, e sono ricondotti nell'ambito di trattamento del titolare.

I Suoi dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale. In particolare, i dati relativi a ciascun episodio di ricovero, raccolti nella relativa cartella clinica, verranno conservati a tempo indeterminato.

5. I diritti dell'interessato

In ogni momento lei può esercitare il diritto di richiedere, nei casi previsti, l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica di dati, la cancellazione o la portabilità degli stessi, come può chiedere la limitazione del trattamento ed opporsi allo stesso. Laddove il trattamento sia basato sul consenso Lei potrà in qualsiasi momento revocarlo. La normativa Le attribuisce, inoltre, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste che potrà reperire nel sito www.garanteprivacy.it.