

## DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

Determinazione n. 409 Pers. del 10.03.2011

**UNITA' OPERATIVA PROPONENTE.**

**U.O. "Sviluppo e Gestione Amm.va Personale Dipendente e a Contratto"**

**Il Responsabile F.to Dr.ssa Sonia BALDRATI** \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento: Sig.a Anna Lia GUERRINI

Tel 0532/235758-703

G/fb

**OGGETTO:** PD-140/2011 - Dott.ssa Manfredini Livia – Dirigente Medico di Pediatria: proroga contratto di lavoro a tempo determinato.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

In virtù dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001.

Richiamata la deliberazione n. 903 del 19.10.2004 così come modificata con atto n° 86 del 31.03.2005 "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'ASL di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n° 165" nonché l'allegato regolamento cui la presente determinazione corrisponde;

Richiamato l'atto deliberativo n. 7 del 17.01.2011 con il quale sono stati approvati i criteri di Gestione Provvisoria del Bilancio Economico Preventivo, del Budget Generale e dei Budget di Struttura relativi all'esercizio 2011 in esso riportati;

Premesso che con Determinazione n. 1603 del 08.11.2010 è stato disposto di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Pediatria in sostituzione della Dott.ssa H.C. Dirigente Medico di Pediatria a tempo indeterminato in conservazione del posto per espletamento del periodo di prova presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara.– Sede di 1.a destinazione dell'attività lavorativa Stabilimento Ospedaliero del Delta;

Dato atto che in forza della richiamata Determinazione è stato stipulato contratto individuale di lavoro a tempo determinato con la Dott.ssa Manfredini Livia, per il periodo dal 16.11.2010 per tutta la durata di assenza dal servizio della titolare del posto;

Dato atto che in data 01.04.2011 il posto richiamato si renderà definitivamente vacante e disponibile per effetto delle volontarie dimissioni dal servizio della titolare del posto Dott.ssa H.C.;

Vista la nota agli atti di questo Dipartimento con la quale il Responsabile del M.O. Dipartimentale Pediatria Comacchio/Delta, ha chiesto, al fine di dare adeguate garanzie di continuità alla delicata attività svolta presso l'U.O. interessata, di procedere al rinnovo del contratto in essere con la Dott.ssa Manfredini Livia per un periodo di almeno 3 mesi, nelle more della definitiva copertura del posto tramite procedura di mobilità o concorsuale;

**"Copia per la pubblicazione all'Albo Elettronico dell'Azienda UsI di Ferrara"**

Richiamato l'art. 4 del D.Lgs 368/01 che cita testualmente: *“Il termine del contratto a tempo determinato può essere, con il consenso del lavoratore, prorogato solo quanto la durata del contratto sia inferiore a tre anni. In questi casi la proroga è ammessa una sola volta e a condizione che sia richiesta da ragioni oggettive e si riferisca alla stessa attività lavorativa per la quale il contratto è stato stipulato a tempo determinato. Con esclusivo riferimento a tale ipotesi la durata complessiva del rapporto a termine non potrà essere superiore ai tre anni”*;

Richiamati altresì:

- il CCNL dell'Area della Dirigenza dei Ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo sottoscritto l'8.06.2000 nonché il contratto integrativo del 10.02.2004;
- il CCNL dell'Area della Dirigenza dei Ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo sottoscritto il 03.11.2005;
- il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999;
- l'art. 36 del D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni;

Ritenuto necessario, nelle more dell'espletamento delle procedure per la definitiva copertura del posto, prorogare il contratto di lavoro in essere con la Dott.ssa Manfredini Livia, per la durata di ulteriori 3 mesi;

Dato atto che la proroga conseguente alla presente Determinazione risulta rispettosa dei criteri di gestione provvisoria del Bilancio Economico Preventivo, del Budget generale e dei Budget di struttura relativi all'esercizio 2011;

Attestata la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia;

#### **DETERMINA**

**1)** di procedere alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato stipulato fra questa Azienda e la Dott.ssa Manfredini Livia, nel P.P: Dirigente Medico di Pediatria, dal 01.04.2011 al 30.06.2011 – Sede di 1.a destinazione dell'attività lavorativa Stabilimento Ospedaliero del Delta;

**2)** di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici interessate ed a Distretto di destinazione;

**3)** di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è riferibile al tetto di risorse ed ai criteri di gestione indicati nei documenti programmatici e nel Bilancio Economico Preventivo del 2010 e che la stessa è compresa nei limiti del Budget Provvisorio autorizzato a norma della deliberazione n. 7 del 17.01.2011.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
AMMINISTRATIVO UNICO  
F.to Dott.ssa Lalla BUORA**

---

La presente determinazione è inviata a: <b>Al U.O. “Sviluppo e Gestione Amm.va Personale Dipendente e a Contratto”</b> - Sede di Codigoro
---

**“Copia per la pubblicazione all’Albo Elettronico dell’Azienda Usi di Ferrara”**

## AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA

### DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

Determinazione n. **409** del **10.03.2011** in pubblicazione sul sito informatico istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara – sezione "Albo Pretorio Elettronico" (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dal **22.03.2011** e per gg. 15 consecutivi.

(ESECUTIVA dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)

Visti gli atti, la presente Determinazione viene inviata, con ordine di adempimento secondo le rispettive competenze a:

#### MACROSTRUTTURE

- DISTRETTO CENTRO NORD  
- DIP.TO CURE PRIMARIE  
- Ferrara  
- Copparo

- DISTRETTO SUD-EST  
- DIP.TO CURE PRIMARIE  
- Codigoro  
- Portomaggiore

- DISTRETTO OVEST  
- DIP.TO CURE PRIMARIE  
- Cento

- DIP.TO ASS. INT. SM-DP

- DIP.TO SANITA' PUBBLICA

- PRESIDIO UNICO OSPEDALIERO:  
- AREA 1  
- AREA 2

- DIPARTIMENTI OSPEDALIERI:  
- EMERGENZA  
- MEDICINA  
- CHIRURGIA  
- MATERNO INFANTILE  
- DIAGN. DI LABORATORIO  
- DIAGN. PER IMMAG. E RAD. INTERV.  
- MEDICINA DI COMUNITÀ – OSP. COPPARO

#### DIPARTIMENTI AMM.VI E TECNICI

- DIP.TO AMM.VO UNICO  
- U.O. Affari Generali e Segreteria  
- Area Gestione Personale  
- Area Economico/Finanziaria

- DIP.TO ATTIVITA' TECNICO  
PATRIMONIALI TECNOLOGICHE

- DIP.TO INTERAZ.LE ACQUISTI  
LOGISTICA ECONOMALE

- DIP.TO INTERAZ.LE I.C.T.

#### DIREZIONE

- DIREZ. GENERALE  
- U.O. Staff:

- DIREZ. SANITARIA  
- U.O. Staff:

- DIREZ. AMM.VA

- COLLEGIO SINDACALE

- DIRETTORE ATT.  
SOCIO SAN./COORD.  
SERVIZI SOCIALI

- DIP.TO INTERAZ.LE  
FARMACEUTICO  
- U.O. Farmacia Osp.  
- U.O. Farmacia Territ.

- DIP.TO INTERAZ.LE  
PREV. PROTEZIONE

**IL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO  
F.to Dott.ssa Lalla BUORA**

**"Copia per la pubblicazione all'Albo Elettronico dell'Azienda Usi di Ferrara"**