



DIP.TO INTERAZIENDALE GESTIONALE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE


Determinazione n. 1177 del 19.08.2011

UNITA' OPERATIVA PROPONENTE

U.O. "Sviluppo e Gestione Amm.va Personale Dipendente e a Contratto"

F.to Il Direttore Dr.ssa Sonia BALDRATI _____

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Brunella CESARETTI

 (tel 0532/235718)

OGGETTO: AP-65/2011 + ALL. - Attivazione procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero professionali per attività medica nei Pronto Soccorso Aziendali.

IL DIRETTORE DEL DIP.TO INTERAZIENDALE GEST.LE AMM.NE DEL PERSONALE

In virtù dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione n. 903 del 19.10.2004 così come modificata con atto n° 86 del 31.03.2005 "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'ASL di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n° 165" nonché l'allegato regolamento c ui la presente determinazione corrisponde;

Considerata la situazione di criticità dei "Pronto Soccorso" in particolare degli Ospedali del Delta e di Comacchio, considerata che il periodo estivo comporta una necessità d'incrementare il personale medico per fronteggiare le maggiori richieste di prestazioni professionali dovuta all'afferenza turistica dei Lidi ferraresi, nonché per garantire i periodi di ferie estive al personale dipendente;

Dato atto che a detta situazione si aggiunge il persistere di una situazione di elevato turn over e di precariato;

Accertata l'impossibilità di garantire la predetta attività medica con professionisti interni, considerata la carenza complessiva di personale;

Ritenuto necessario acquisire professionisti in tempi brevissimi;

Dato atto che non sussistono altre graduatorie da cui attingere personale;

Valutato che il conferimento di incarichi libero professionali costituisce l'unica soluzione che permette di fronteggiare le necessità dell'Azienda con tempestività, economicità e con le professionalità adeguate;

Richiamata la direttiva aziendale in materia di "Contratti di lavoro autonomo" approvata con delibera n. 102 del 30.3.2010;

Ritenuto attivare le procedure comparative per il conferimento di incarichi libero professionali a medici con specializzazione in Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza;

Attestata la legittimità della presente determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia;

"Copia per la pubblicazione all'Albo Elettronico dell'Azienda USL Ferrara"

DETERMINA

1) di attivare, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura comparativa per il conferimento di incarichi a personale medico presso l' Unità Operativa di Pronto Soccorso aziendale , come risultante dall'avviso allegato alla presente determinazione, della quale forma parte integrante e sostanziale;

2) di dare diffusione al suddetto avviso tramite pubblicazione all'Albo dell'Azienda, sui siti INTRANET e INTERNET Aziendali e trasmissione alla Regione Emilia - Romagna.

**Per IL DIRETTORE DEL
DIP.TO INTERAZIENDALE GEST.LE
AMM.NE DEL PERSONALE
(Dr. Umberto GIAVARESCO)
F.to Dr.ssa Sonia BALDRATI**

La presente determinazione è inviata a:

DIP.TO INTERAZ.LE GEST.LE AMM.NE DEL PERSONALE:

-Ufficio Giuridico

**Al Direttore delle UU.OO.
Pronto Soccorso Aziendale
Dr. Carlo ZANOTTI**

Allegato alla determina n. 1177 del 19.08.2011



Prot. n. Det. n° _____ del _____

Ferrara,

BC/lt

AVVISO PER PROCEDURA COMPARATIVA
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PRESSO:
PRONTO SOCCORSO AZIENDA USL DI FERRARA
RIVOLTA A LAUREATI IN MEDICINA
SPECIALIZZATI IN MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E DI URGENZA

SI RENDE NOTO

In attuazione alla determinazione del Direttore del Dipartimento Interaz.le Gestionale Amm.ne del Personale n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, si procederà all'assegnazione di:

INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI

presso l'Unità Operativa di Pronto Soccorso degli Ospedali dell'Azienda U.S.L. di Ferrara;

- Durata: 7 mesi;
- impegno orario: 1092 ore;
- compenso: di **€. 28.009,00**.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 20.12.1979, n. 761 come modificato dalla Legge 20.5.1985 n. 207, dalla Legge 15 Maggio 1997 n. 127 e dal D.P.R. 27 Marzo 2001, n. 220.

Requisiti Specifici di Ammissione:

- 1) Cittadinanza Italiana o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del "PERMESSO DI SOGGIORNO" e dei "REQUISITI SPECIFICI" richiesti dal bando se conseguiti in Italia, con eventuale decreto di equiparazione, rilasciato dal Ministero della Salute, se conseguiti fuori Italia);
- 2) Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e di Urgenza o equipollenti o affini ovvero Corso Regionale M.E.T. (Medicina Emergenza Territoriale) o in subordinate altra specializzazione afferente l'Area Chirurgica o l'Area Medica o iscrizione al Corso Regionale M.E.T.;
- 3) iscrizione all'Albo dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 4) Abilitazione alla professione medica;

Requisiti Preferenziali:

Esperienza professionale maturata nel settore dell'Emergenza/Urgenza.

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande in carta semplice dovranno tassativamente pervenire al Protocollo Generale di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara (Via Cassoli n. 30 – V° Piano - 44121 – FERRARA orari d'ufficio dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il Sabato (Martedì e Giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30) **entro le ore 12,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.**

“Copia per la pubblicazione all'Albo Elettronico dell'Azienda USL Ferrara”

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di Sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda stessa gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) l'avviso pubblico a cui intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- f) il possesso del requisito specifico di ammissione, di cui al punto 2) dell'elenco sopra riportato;
- g) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli, ove non diversamente previsto, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, in senso assoluto, ai sensi dell'art. 11, tabella B, del D.P.R. n. 642/72) ovvero autocertificati nei casi e nei limiti della normativa vigente e da regolamento aziendale sull'autocertificazione.

Ai fini della valutazione complessiva, tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli, delle pubblicazioni, accompagnata da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47 D.P.R. 445/2000).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- a. dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie obbligatoriamente allegate per quanto riguarda partecipazione a corsi, convegni o seminari, pubblicazioni, comunicazioni a convegni, abstract,).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere

“Copia per la pubblicazione all'Albo Elettronico dell'Azienda USL Ferrara”

spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta nomina dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Al fine della valutazione di merito alla domanda deve essere unito un curriculum formativo professionale datato e firmato, nonché un elenco in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I curricula dei candidati in possesso dei requisiti saranno valutati dal seguente Collegio Tecnico:

Dott. Carlo ZANOTTI -	Direttore U.O. Pronto Soccorso Aziendali
Dott. Flavio FERIOLI	Dirigente Medico di Pronto Soccorso - Cento
Dott.ssa Brunella CESARETTI	Collaboratore Amministrativo Esperto

L'Azienda U.S.L. di Ferrara si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, la loro sospensione, nonché la revoca o l'annullamento del presente avviso.

Informativa Privacy

Ai sensi delle disposizioni di cui al DLG 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzato all'espletamento della procedura relativa al presente bando (o avviso o selezione o borsa di studio).

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n. 165/2001, D.Lgs n. 502/92 e s.m., DPR n. 220/2001.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del DLG n.196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso pubblico rivolgersi al Dipartimento Interaz.le Gestionale Amm.ne del Personale – Ufficio Giuridico di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Via Cassoli, 30 - ☎ 0532235718 –INTERNET: www.ausl.fe.it.

**Per IL DIRETTORE DEL
DIP.TO INTERAZIENDALE GEST.LE
AMM.NE DEL PERSONALE
(Dr. Umberto GIAVARESCO)
F.to Dr.ssa Sonia BALDRATI**

“Copia per la pubblicazione all’Albo Elettronico dell’Azienda USL Ferrara”

SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA
VIA CASSOLI, 30 – 44121 - FERRARA

Il sottoscritt _____ nat _____ il _____
a _____ Prov. _____ Nazione _____
residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____
C.F. _____ Via _____
_____ n. _____ Tel. _____

Consapevole sulle conseguenze penali alle quali può andare incontro in caso di dichiarazione mendace

CHIEDE

di partecipare all'Avviso per procedura comparativa per il conferimento di Incarichi Libero Professionali rivolta a laureati in Medicina specializzati in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e di Urgenza presso i Pronto Soccorso degli Ospedali dell'Azienda U.S.L. di Ferrara della durata di 7 mesi con un impegno di 1092 ore con un compenso di €. 28.009,00.

bandito il giorno _____

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del COMUNE di _____
(ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali **da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale:** _____

4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

diploma di laurea in _____ conseguito il _____
presso _____

abilitazione all'esercizio della professione di _____

iscrizione all'albo dei Medici della Provincia di _____
dal _____

diploma di specializzazione _____
conseguito il _____ presso _____

durata legale del corso (espressa in anni) _____.

La specializzazione è conseguita ai sensi del D.Lgs 257/91 **SI** **NO**
(barrare la casella)

"Copia per la pubblicazione all'Albo Elettronico dell'Azienda USL Ferrara"

5) che l'indirizzo al quale deve essergli/le fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

COGNOME E NOME _____

VIA _____ **N.** _____

CAP _____ **CITTA'** _____ **PROV.** _____

Recapiti telefonici _____.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta n. _____ titoli e un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data _____

FIRMA

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA
DIP.TO INTERAZIENDALE GESTIONALE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Determinazione n. **1177** del **19.08.2011** in pubblicazione sul sito informatico istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara – sezione “Albo Pretorio Elettronico” (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.)

dal **19.08.2011** e per gg.15 consecutivi.

(ESECUTIVA dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 5° L.R.n. 50/94, così come sostituito dalla L.R.n. 29/2004)

Visti gli atti, la presente Determinazione viene inviata, con ordine di adempimento secondo le rispettive competenze a:

MACROSTRUTTURE

DIPARTIMENTI AMM.VI E TECNICI

DIREZIONE

- DISTRETTO CENTRO NORD
- DIP.TO CURE PRIMARIE
- Ferrara
- Copparo

- DIP.TO AMM.VO UNICO
- U.O. Affari Generali e Segreteria
- Area Economico/Finanziaria

- DIREZ. GENERALE
- U.O. Staff

- DISTRETTO SUD-EST
- DIP.TO CURE PRIMARIE
- Codigoro
- Portomaggiore

- DIP.TO INTERAZ.LE GESTIONALE
AMM.NE DEL PERSONALE

- DIREZ. SANITARIA
- U.O. Staff

- DIP.TO ATTIVITA' TECNICO
PATRIMONIALI E TECNOLOGICHE

- DIREZ. AMM.VA
- U.O. Staff

- DISTRETTO OVEST
- DIP.TO CURE PRIMARIE
- Cento

- DIP.TO INTERAZ.LE ACQUISTI
LOGISTICA ECONOMALE

- COLLEGIO SINDACALE

- DIP.TO ASS.LE INT. SM-DP

- DIP.TO INTERAZ.LE I.C.T.

- DIRETTORE ATTIVITA'
SOCIO SAN./COORD.
SERVIZI SOCIALI

- DIP.TO SANITA' PUBBLICA

- DIP.TO INTERAZ.LE
FARMACEUTICO

- PRESIDIO UNICO OSPEDALIERO:
- AREA 1
- AREA 2

- U.O. Ass.za Farmaceutica
Ospedaliera e Territoriale

- DIPARTIMENTI OSPEDALIERI:
- EMERGENZA
- MEDICINA
- CHIRURGIA
- MATERNO INFANTILE
- DIGN. DI LABORATORIO
- DIGN. PER IMMAG. E RAD. INTERV.
- MEDICINA DI COMUNITA' – H.COPPARO

- DIP.TO INTERAZ.LE
PREV. PROTEZIONE

**Per IL DIRETTORE DEL
DIP.TO INTERAZIENDALE GEST.LE
AMM.NE DEL PERSONALE
(Dr. Umberto GIAVARESCO)
F.to Dr.ssa Sonia BALDRATI**
