

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

### **Recupero crediti tramite insinuazioni al passivo nell'ambito di procedure concorsuali**

Fonti normative di riferimento: Legge fallimentare n. 267/1942 e s.m.i.

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria :  
U.O. Servizio Assicurativo Comune e del Contenzioso

Nome del responsabile del procedimento:

Sig.ra Anna Tani

Dott. Giancarlo Lovato

recapiti telefonici 0532/235793-740-749

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [legale@ausl.fe.it](mailto:legale@ausl.fe.it)

(ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio:

Direttore Generale( competente all'adozione del provvedimento finale)

Direttore U.O. Servizio Assicurativo Comune e del Contenzioso( responsabile dell'Ufficio)

Dott.ssa Paola Mazzoli

recapiti telefonici 0532/235740 – 235793 - 235749

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [legale@ausl.fe.it](mailto:legale@ausl.fe.it)

Procedimento ad istanza di parte: **NO**

- gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni: U.O. Servizio Assicurativo Comune e del contenzioso e relativi recapiti telefonici 0532/235329-303-740-749

- gli uffici a cui presentare le istanze: Ufficio Protocollo sito al 5\* piano di Via Cassoli n. 30 – Ferrara e Uffici Protocollo decentrati.

- gli orari, le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale sono rinvenibili al link

recapiti telefonici: 0532/235793 – 740 - 749 <http://www.ausl.fe.it/azienda/dipartimenti/servizio-assicurativo-comune-e-del-contenzioso/servizio-assicurativo-e-contenzioso>

delle caselle di posta elettronica istituzionale: [affariistituzionali@pec.ausl.fe.it](mailto:affariistituzionali@pec.ausl.fe.it)

Indicare le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano: richiesta scritta al sopra indicato Ufficio tramite posta tradizionale,

- e-mail all'indirizzo [legale@ausl.fe.it](mailto:legale@ausl.fe.it);

- pec [affariistituzionali@pec.ausl.fe.it](mailto:affariistituzionali@pec.ausl.fe.it)

- telefono. 0532/235793-740-749

Indicare il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: termine di insinuazione al passivo previsto dalla Legge fallimentare.

Indicare se il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: NO

Indicare il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:

Dott.ssa Paola Mazzoli

le modalità per attivare tale potere :

- e-mail all'indirizzo [legale@ausl.fe.it](mailto:legale@ausl.fe.it) ;
- pec [affariistituzionali@pec.ausl.fe.it](mailto:affariistituzionali@pec.ausl.fe.it)
- telefono. 0532/235793 – 740 - 749