

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

"Autorizzazioni Attività Occasionale Extraistituzionale" ex art. 53 D.lgs. 165/01 modificato dalla L. 190/2012 e art. 1 c. 60 L. 662/96

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (specificare se Distretto, Dipartimento o U.O.): **U.O. Sviluppo e Gestione Personale Dipendente e a Contratto afferente al Dipartimento Amministrazione del Personale**

Nome del responsabile del procedimento:

Dott.ssa Brunella Cesaretti

recapiti telefonici 0532 235718

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: b.cesaretti@ausl.fe.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio

Dott. Umberto Giavaresco

recapiti telefonici 0532 236712

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: u.giavaresco@ospfe.it

Procedimento ad istanza di parte: SI

Per i procedimenti ad istanza di parte indicare:

- gli atti e i documenti da allegare all'istanza: **a discrezione dell'interessato**

- la modulistica necessaria (compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza e' prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella G.U.): collegarsi al link:

<http://www.ausl.fe.it/azienda/dipartimenti/dipartimento-gestione-risorse-umane/accordi-sindacali-regolamenti-direttive-aziendali>

- gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni: **Ufficio "Giuridico" e "Segreteria del Personale"** relativi recapiti telefonici : 0532 235718 – 0532 235712 – 0532 235707

- gli uffici a cui dovranno pervenire le istanze: Ufficio Protocollo sito al 4° piano di Via Cassoli n. 30 - Ferrara

dei recapiti telefonici: 0532 235724 – 0532 235853

delle caselle di posta elettronica istituzionale: ufficiprotocollo@ausl.fe.it

PEC: risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it

Indicare le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano:

-informazioni telefoniche contattando i numeri 0532 235718 – 0532 235712 – 0532 235707

-scrivendo e-mail agli indirizzi b.cesaretti@ausl.fe.it e segreteria-risorseumane@ausl.fe.it (per fornire all'interessato idonea risposta indicare Nome, Cognome, Indirizzo, recapito telefonico o altri dati di contatto);

-se in possesso di posta certificata l'interessato può scrivere all'indirizzo PEC risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it

Indicare il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: **30 giorni dal ricevimento della domanda**

Indicare se il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: **NO in quanto è necessaria una valutazione circa le condizioni di compatibilità**

Indicare il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione:

<http://www.ausl.fe.it/azienda/dipartimenti/dipartimento-gestione-risorse-umane/accordi-sindacali-regolamenti-direttive-aziendali>

Indicare il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:
Dott.ssa Sonia Baldrati

le modalità per attivare tale potere: comunicazione scritta da far pervenire secondo le seguenti modalità e più precisamente:

- consegna diretta della richiesta all'Ufficio Protocollo sito al 4° piano di Via Cassoli n. 30 – Ferrara o tramite e-mail protocollo@ausl.fe.it
- scrivendo una e-mail all'indirizzo s.baldrati@ausl.fe.it (per fornire all'interessato idonea risposta indicare Nome, Cognome, Indirizzo, recapito telefonico o altri dati di contatto e allegare documento di identità in corso di validità. Se l'istanza è firmata digitalmente, può essere omesso l'invio della fotocopia del documento di idoneità);
- se in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata l'interessato può scrivere all'indirizzo PEC risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it

Indicazione dei recapiti telefonici: 0532 235856

Indirizzo di posta elettronica istituzionale: s.baldrati@ausl.fe.it

Indicare i risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento: **dato non disponibile**