



DIREZIONE GENERALE

DATA: 15/03/2013
DELIBERA N. 39

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA USL FERRARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 150/2009 E DELLA DELIBERA CIVIT N. 120/2010.

IL DIRETTORE GENERALE

« VISTI:

- la Legge n. 15 del 4/03/2009 "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti" ed il successivo Decreto attuativo n. 150 del 27/10/09 che mirano ad aumentare il livello di trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ampliando le materie che devono essere oggetto di pubblicità.
- in particolare l'articolo 11, comma 1, del D.lgs. n. 150/09 che qualifica il principio della trasparenza come livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni, ai sensi dell'art. 117, c. 2 lett. m) della Cost.;

DATO ATTO che:

- il principio della trasparenza nella pubblica amministrazione assume rilevanza fondamentale per realizzare forme di confronto e di controllo sull'operato dei pubblici uffici e per aumentare i livelli di efficienza, attraverso l'avvio di un metodo stabile e sistematico di conoscenza, da parte dei cittadini e degli utenti, dell'azione e dell'organizzazione della pubblica amministrazione;
- ai sensi dell'art. 11, comma 1 della sopra citata L. 15/09 la trasparenza "è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione";

RITENUTO di precisare che:

- la nozione di trasparenza contenuta nella L. 150/09 assume ben diversa connotazione da quella contenuta negli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, che disciplina la distinta fattispecie del diritto di accesso ai documenti amministrativi, qualificato dalla titolarità di un interesse azionabile dinanzi al giudice e sottoposto a una specifica e differente disciplina che trova la propria fonte nella richiamata legge n. 241/90;
- l'accessibilità totale di cui all'art. 11 della legge 150/09 presuppone, invece, l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le "informazioni pubbliche" con il principale "scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità"

RITENUTO opportuno sottolineare che la pubblicazione *on line* dei dati consente a tutti i cittadini di poter conoscere l'azione ed i risultati dell'Amministrazione, rafforzando sotto il profilo partecipativo il rapporto con i cittadini come altresì previsto dal vigente Atto aziendale;

RILEVATO inoltre che la CIVIT (Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche) è intervenuta più volte sulla materia con i provvedimenti di seguito elencati:

- delibera n. 06/2010 ad oggetto: "Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità";
- delibera n. 105/2010 ad oggetto: "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)";
- delibera n. 120/2010 ad oggetto: "Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del "responsabile della trasparenza" che prevede in particolare che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e all'estensione territoriale, la designazione del "Responsabile della trasparenza", tenuto conto dell'opportunità che, presso i Ministeri e le amministrazioni di analoghe dimensioni, tale incarico sia affidato ad un dirigente di seconda fascia;
- delibera n. 35/2012 "Sulla applicabilità dell'art. 18 d.l. n. 83/2012, convertito con modificazioni con l. n. 134/2012, a decorrere dal 1 gennaio 2013";

VISTA in particolare la delibera n. 105/2010 con la quale la CIVIT ha fornito precise indicazioni in tema di dati e contenuti specifici che devono essere resi conoscibili attraverso il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità prevedendo in particolare che:

- nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, debbano essere specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative volte alla promozione della trasparenza, della legalità e della cultura dell'integrità;
- ogni amministrazione è tenuta ad adottare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed i suoi aggiornamenti annuali e, comunque, entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno;
- il Programma indica gli obiettivi di trasparenza di breve (un anno) e di lungo periodo (tre anni) trattandosi, infatti, di un Programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso;
- il Programma deve specificare i termini temporali entro i quali l'amministrazione prevede il raggiungimento di ciascun obiettivo di trasparenza nonché le eventuali note esplicative in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi nei termini originariamente previsti;

DATO ATTO inoltre che l'Azienda USL Ferrara intende adeguarsi alle suddette disposizioni provvedendo alla nomina del "Responsabile della Trasparenza" individuando nel dott. Alberto Fabbri, Dirigente Amministrativo dell'U.O. Affari Generali e di Segreteria la adeguata professionalità;

RITENUTO opportuno precisare che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il Direttore dell'U.O. Organizzazione e Sviluppo della Comunicazione, Formazione, Qualità e Accreditamento e con il Direttore del Dipartimento Interaziendale ICT si avvarrà rispettivamente delle professionalità presenti:

- all'Ufficio Comunicazione per tutte le attività di aggiornamento, integrazioni, modifiche da realizzare all'interno del sito web istituzionale aziendale per renderlo aderente alle vigenti disposizioni normative;
- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico per provvedere, in via prioritaria, alla diffusione dei contenuti del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", una volta pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda, nonché alla ricezione, a mezzo link appositamente dedicato, di tutte le segnalazioni e reclami inviati dai cittadini ai fini del tempestivo riscontro agli stessi ad opera degli Uffici competenti a provvedere;
- della U.O. Infrastruttura Tecnologica per il supporto tecnico/informatico sull'utilizzo del portale aziendale (webmaster);
- di una rete strutturata formata dai Dirigenti aziendali che, in base alle specifiche competenze, saranno interessati dalle realizzazioni del piano;
- di dare mandato al Responsabile della Trasparenza di coordinare un gruppo di lavoro permanente, formalizzato con note della Direzione amministrativa aziendale che identifichi ruoli, profili e professionalità necessarie;

Dato atto che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza.»

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole.

DELIBERA

1) di nominare, per le motivazioni espresse in parte narrativa, il Dott. Alberto Fabbri, Dirigente Amministrativo dell'U.O. Affari Generali e di Segreteria "Responsabile della Trasparenza" in Azienda USL Ferrara ai sensi della vigente normativa;

2) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza" provvederà alla redazione della proposta del "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità" per il triennio 2013 -2015 da approvare con successivo provvedimento deliberativo e che verrà pubblicato nell'apposita sezione "Azienda Trasparente" alla voce "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità";

3) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il Direttore dell'U.O. Organizzazione e Sviluppo della Comunicazione, Formazione, Qualità e Accreditamento si avvarrà delle professionalità presenti all'Ufficio Comunicazione per tutte le attività di aggiornamento, integrazione, modifica da realizzare all'interno del sito web istituzionale aziendale per renderlo aderente alle vigenti disposizioni normative;

4) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il Direttore dell'U.O. Organizzazione e Sviluppo della Comunicazione, Formazione, Qualità e Accreditamento si avvarrà delle professionalità presenti all'Ufficio Relazioni con il Pubblico per provvedere, in via prioritaria, alla diffusione dei contenuti del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", una volta pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda, nonché alla ricezione, a mezzo link appositamente dedicato, di tutte le segnalazioni e reclami inviati dai cittadini ai fini del tempestivo riscontro agli stessi ad opera degli Uffici competenti a provvedere;

5) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il Direttore del Dipartimento Interaziendale ICT si avvarrà delle professionalità presenti nella U.O. Infrastruttura Tecnologica per il supporto tecnico/informatico sull'utilizzo del portale aziendale (webmaster);

6) di dare mandato all'U.O. Affari Generali e di Segreteria di provvedere a comunicare alla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle PP.AA. (segreteria.civit@pec.it), come previsto dalla delibera n. 6/2010 che l'Azienda USL Ferrara ha provveduto ad istituire la sezione "Trasparenza, Valutazione, Merito" sul proprio sito istituzionale www.ausl.fe.it.

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo SALTARI)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola BARDASI)**

**IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro MARABINI)**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**



DIREZIONE GENERALE

INVIATA:

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **18/03/2013**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data _____
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data _____

PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **18/03/2013** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data _____ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data _____ atto n. _____
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**